



COMUNE DI BOLZANO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE

Prima Convocazione Seduta Pubblica

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **20:30**, nella solita sala delle adunanze, in presenza presso la sala Consigliare e in collegamento tramite videoconferenza, nel rispetto sia di quanto stabilito dall'art. 1, lett. D) punto 5 del D.P.C.M. 18 ottobre 2020 (confermato dall'art. 1, comma 9, lettera o del DPCM del 24.10.2020) e dalla successiva comunicazione del Ministero dell'Interno del 27.10.2020 sia dal Decreto del Sindaco rg 14/2020, convocato in seguito a regolari inviti, si è oggi riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sindaco Sig. Galvan Daniele e l'assistenza del ViceSegretario Comunale Sig De Boni Stefano.

Fatto l'appello, risulta quanto segue:

Galvan Daniele	Presente
Dal Sasso Raffaella	Presente
Minuzzo Marcello	Presente
Calgaro Giovanni	Presente
Friigo Samantha	Presente
Sperotto Monia	Presente
Pettina' Marilisa	Presente
Valente Roberto	Presente
Ramina Giulio	Presente
Feltrin Gianluigi	Assente
Zanini Angela	Presente in videoconferenza
Berdin Massimo	Presente
Carraro Massimo	Presente

Presenti N. **12** Assenti N. **1**

Essendo quindi legale l'adunanza, il Presidente invita il Consiglio a discutere sul seguente

O G G E T T O

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF) E TARIFFARIO TASSA RIFIUTI ANNO 2021 - APPROVAZIONE

Il Sindaco introduce il punto all'odg n. 4 e cede la parola al dott. Andrea Treu della Società SORARIS.

Dott. Treu: Il Piano Finanziario deve fare i conti con una serie di questioni normative intervenute, quindi non si può confrontare con anni precedenti. I cambiamenti avvenuti dal 2020 al 2021 vedono una riduzione dei costi del 50% che si è rivalutata sulle tariffe. Non avendo uno storico sul quale calcolare i costi, si considerano i costi applicati da luglio a settembre. Questa simulazione evidenzia una riduzione dei costi di circa il 5% che si è rivalutata sulle tariffe per il 2021 rispetto al 2020. Mentre per utenze non domestiche vi è una perdita di superficie superiore al 10%.

Consigliere Berdin: chiedo delucidazioni sulle perdite dei mq e poi sul 10% di riduzione della tariffa. Da ridurre rispetto alla tariffa del 2019?

Dott. Treu: vi è una riduzione di superfici non domestiche superiore al 10%, 12 aziende hanno chiuso per una superficie di circa 10.000 mq, questo ha fatto sì che non potessimo sfruttare a pieno la riduzione dei costi. Quindi inferiore del 10% rispetto al fabbisogno standard, questo costo è di circa 80.000 €.

Consigliere Berdin: sulla relazione fatta da lei per valutare l'offerta di SORARIS, aveva valutato l'offerta per 514.000 €, con un costo inferiore di circa 95.000 € rispetto alla gestione VNS. Ora invece si prevede una tariffa di 582,89 euro, quindi c'è una riduzione di 15.000 euro dei minori costi. Questo è dovuto alla gestione SORARIS da metà anno in poi o ci sono altri motivi, perché il costo che andranno a sostenere i cittadini è molto diverso.

Dott. Treu: l'importo per quest'anno è circa 579.000 € che rispetto ai 608.000 dell'anno scorso è di circa 30.000 in meno, inoltre il beneficio si esplica solo su 6 mesi e quindi metà dell'importo, quindi su base annua di circa 70.000 euro, stando cautelativi perché solo a fine anno avremo i risultati delle varie raccolte.

Consigliere Carraro: come si è detto nel Consiglio Comunale del 29/12/2020, come ha spiegato il dott. Treu il risparmio è inferiore a quello prospettato. Una raccomandazione del revisore dei conti era di verificare questa condizione. La delibera non evidenzia questa diminuzione del minor risparmio previsionale, quindi non ci atteniamo alle raccomandazioni del revisore.

Dott.ssa Morbiato, responsabile area entrate comunali: si prende atto della raccomandazione che non riguarda il contenuto della delibera. La verifica si fa nel 2022 a bocce ferme, con il bilancio consolidato.

Consigliere Carraro: il dott. Treu dice che già in questo momento avremo un risparmio minore e c'è scritto che la verifica va fatta costantemente.

Dott.ssa Morbiato: un conto è dire che c'è un risparmio rispetto al fabbisogno standard, un conto è la raccomandazione del revisore di monitorare costantemente, cosa che si farà strada facendo.

Consigliere Carraro: si tratta di risparmio riferito a quelli assunti in fase di aggiudicazione.

Dott.ssa Morbiato: questa cosa si potrebbe farla, rapportata a 6 mesi, oppure a fine 2021, quindi nel 2022 si potrà fare un preventivo sulla base del 2021 e si potrà essere più puntuali nella previsione del PEF. Questo è un periodo di transizione e non è possibile essere così precisi.

Consigliere Berdin: il dott. Treu fa un confronto tra costo ipotizzato da SORARIS con il costo sostenuto da Vicenza Nord Servizi, mentre nella delibera si prende non più il costo di Vicenza Nord Servizi ma il costo standard. Anche il costo di Vicenza Nord Servizi era inferiore ai costi standard,

si inserisce un valore di confronto, quindi non è il caso di mettere in delibera che il costo previsto era di 514.000 €, mentre ora le previsioni sono diverse.

Consigliere Carraro: il dott Treu dice che abbiamo rifatto i calcoli e che il non domestico ha una superficie consolidata, quindi non parliamo di previsioni, ma rifatti i calcoli, parliamo di consuntivi e quei soldi non li prendiamo.

Dott. Treu: altro elemento, con il metodo ARERA si devono confrontare dei parametri, non al 100%, ma in una percentuale minore attorno al 50%, perché l'altro 50% deve andare in miglioramento del servizio e quindi dovrebbero essere lasciati al gestore. Quindi una riduzione dei costi di 50.000 € porta ad una riduzione della tariffa di 25.000 €.

Consigliere Berdin: quindi il vantaggio della vendita dei materiali con Vicenza Nord Servizi remunerava a Vicenza Nord Servizi, mentre adesso il 50% va a SORARIS.

Dott. Treu: è indifferente che sia SORARIS o Vicenza Nord Servizi dal punto di vista del metodo di calcolo.

Consigliere Berdin: Vicenza Nord Servizi era del comune, quindi i soldi rimanevano in Comune, mentre in questo caso si ha una perdita secca.

Sindaco: SORARIS è partecipata dal Comune di Bolzano Vicentino, siamo soci di SORARIS.

Dott. Treu: SORARIS è una società partecipata, in ogni caso una parte del risparmio deve essere lasciata al gestore.

Dott.ssa Morbiato: cambia la modalità del riparto dei ricavi per effetto della nuova disciplina e non del passaggio a da Vicenza Nord Servizi a SORARIS, il 50% va finalizzato al miglioramento del servizio.

Al termine,

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 1, comma 639 e seguenti, della Legge n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014) il quale ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2014, il tributo comunale sui rifiuti (TARI), componente della IUC – Imposta Unica Comunale, a copertura integrale dei costi afferenti al servizio gestione rifiuti;
- l'art. 1, comma 738 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, il quale stabilisce che a decorrere dall'anno 2020, l'imposta Unica Comunale – IUC è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI);
- l'art. 1, comma 527, della Legge n. 205/2017, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione e aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »;
- la deliberazione dell'ARERA n. 443/2019, come integrata dalla delibera n. 493/2020, ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021;
- la successiva delibera di ARERA n. 444/2019, relativa alle disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati;

- il D. Lgs 116/2020 inserisce la lett. b-ter all'art. 183 del D. Lgs. n. 152/2006, con conseguente modifica del concetto di rifiuto urbano;
- l'art. 8 del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 disciplina il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti;
- il comma 702 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 fa salva la potestà regolamentare degli Enti Locali in materia di entrate prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446;

VISTI, inoltre l'art. 1 della Legge n. 147/2013 che:

- al comma 654, prescrive la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del D. Lgs. n. 36/2003, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente;
- al comma 653, come modificato dall'art. 1, comma 27, lett. b) della L. 208/2015, prevede che *"A partire dal 2018, nella determinazione dei costi di cui al comma 654, il comune deve avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard"*;
- al comma 683, prevede l'approvazione da parte del Consiglio Comunale delle tariffe del tributo da applicare alle utenze domestiche e non domestiche per ciascun anno solare, definite nelle componenti della quota fissa e della quota variabile, con deliberazione da assumere entro il termine fissato dalle norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, in conformità al Piano Finanziario relativo al servizio per l'anno medesimo;

PRESO ATTO che ARERA, con la deliberazione n. 443/2019, ha introdotto un nuovo metodo di determinazione delle tariffe per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti - MTR-, prevedendo l'uso del fabbisogno standard come benchmark di riferimento, per determinare i parametri in grado di individuare i costi efficienti, attraverso limiti agli aumenti tariffari che:

- impongono una stretta coerenza tra il costo e la qualità del servizio reso dal gestore;
- non possono eccedere, per le annualità 2020 e 2021, quelli relativi all'anno precedente adeguati con coefficienti al:
 - tasso di inflazione programmata;
 - miglioramento della produttività;
 - miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti;
 - perimetro gestionale, con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi;
- confermano l'utilizzo dei parametri dettati dal D.P.R. n. 158/1999, ribadendo la suddivisione dei costi fra le utenze domestiche e non domestiche, in continuità con i criteri di cui alla normativa vigente:
 - le utenze domestiche sono a loro volta suddivise in 6 (sei) sottocategorie definite in base al numero dei componenti del nucleo familiare,
 - le utenze non domestiche sono suddivise a seconda che la popolazione residente sia superiore o inferiore a 5.000 abitanti, in 30 (trenta) o 21 (ventuno) categorie, così come previste dal richiamato D.P.R. n. 158/1999;
 - determinazione dei corrispettivi da applicare all'utenza finale, in coerenza con le tabelle 1a, 1b, 2, 3a, 3b, 4a e 4b del D.P.R. n. 158/99;

RILEVATO, inoltre, che:

- le tariffe per ogni categoria o sottocategoria omogenea sono determinate moltiplicando il costo del servizio per unità di superficie imponibile accertata, previsto per l'anno successivo, per uno o più coefficienti di produttività quantitativa e qualitativa di rifiuti applicati;
- la superficie assoggettabile al tributo *"è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani"*;

PRESO ATTO in particolare dell'art. 6 della deliberazione ARERA n. 443/2019, il quale disciplina:

- la procedura di approvazione del Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, prevedendo in particolare che il PEF deve essere validato dall'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto gestore del servizio rifiuti e rimette all'Autorità stessa il compito di approvare il predetto Piano Finanziario, dopo che l'Ente territorialmente competente ha assunto le pertinenti determinazioni;
- le modalità operative di trasmissione dei dati, a carico degli Enti Territorialmente Competenti, sulla base delle semplificazioni procedurali previste dall'art. 1, della deliberazione n. 57/2020/R/RIF, che prevede che questi debbano inviare:
 - a) il PEF, considerando il singolo ambito tariffario, con lo schema previsto all'Appendice 1 del MTR;
 - b) la relazione di accompagnamento elaborata in base allo schema di cui all'Appendice 2 del MTR;
 - c) la dichiarazione di veridicità del gestore, in base allo schema di cui all'Appendice 3 del MTR;
 - d) la delibera di approvazione del PEF e dei corrispettivi tariffari relativi all'ambito tariffario;

TENUTO CONTO:

- che l'ente territorialmente competente (ETC) agli adempimenti previsti dalla delibera ARERA n. 443/2019 è il Consiglio di Bacino "Vicenza" per la gestione dei rifiuti, il cui Ente capifila è il Comune di Vicenza;
- della comunicazione del Comune di Vicenza, prot. 36280/2020 avente ad oggetto "*Consiglio di Bacino Rifiuti – Comunicazione in merito agli adempimenti delibera ARERA n. 443/2019*", che informa che il Consiglio di Bacino, seppur costituito, non è ancora da ritenersi operativo per la procedura di approvazione del Piano Economico Finanziario (PEF) di cui all'art.6 della Delibera in oggetto, pertanto non potrà essere espletata alcuna validazione e che la suddetta approvazione sarà pertanto in capo ai singoli Comuni o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto gestore del servizio;
- della comunicazione del consiglio di Bacino "Vicenza" del 05/03/2021 avente ad oggetto: "*PROCEDURA DI VALIDAZIONE P.E.F. AI SENSI ART. 6 DELIBERA ARERA 443-2019*", nella quale è indicato: "*A tale scopo, in sede di approvazione del Bilancio 2021/2023 del Consiglio di Bacino, saranno destinate specifiche risorse per il conferimento di un incarico esterno che, a partire dal mese di Giugno 2021, attivi tutte le procedure necessarie per la validazione dei PEF 2022.*" pertanto è desunto il permanere della competenza comunale alla validazione del PEF 2021;

RICHIAMATA la deliberazione consigliere n. 46 del 29/12/2020 di "*AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DELLA RISCOSSIONE DEL RELATIVO CORRISPETTIVO O TRIBUTO, COMUNQUE DENOMINATO ED A QUALUNQUE TITOLO RISCOSSO E/O ESATTO, SOCIETÀ SORARIS S.P.A.: PERIODO 01/01/2021 - 31/12/2030*";

TENUTO CONTO che l'anno 2021 è un anno di transizione nella gestione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani la cui modalità varia a partire dal 1° luglio c.a., e che il servizio è gestito in regime tributario fino al 31 dicembre c.a.;

RICHIAMATI i documenti programmatori per la gestione dei rifiuti solidi urbani anno 2021 predisposti dalla società partecipata SORARIS S.p.A., agli atti del protocollo:

- Piano finanziario, appendice 1 al MTR (versione integrata con la Deliberazione 238/2020/R/rif), allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A);
- Relazione di accompagnamento al PEF, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera B);
- Dichiarazione di veridicità del gestore, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante della Società Soraris S.p.A., allegata alla presente deliberazione sotto la lettera C);
- Prospetto del calcolo e determinazione delle tariffe per il servizio di gestione dei rifiuti urbani,

allegato alla presente deliberazione sotto la lettera D);

RICHIAMATA inoltre la dichiarazione di veridicità del soggetto gestore Comune di Bolzano Vicentino, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante del Comune, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera E);

EFFETTUATA con esito positivo la procedura di validazione del piano finanziario, consistente nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario, posta in essere dal Revisore dei Conti, agli atti del protocollo e allegato alla presente deliberazione sotto la lettera F);

SPECIFICATO che i costi previsti per l'anno 2021 sono riportati nell'allegato Appendice 1 al MTR (versione integrata con la Deliberazione 238/2020/R/rif):

- la tariffa finale complessiva riconosciuta, evidenziata nell'Allegato PEF è pari a € 582.289,00;
- detratte le entrate di cui all'art.1.4 D. 02/DRIF/2020 la tariffa risulta pari a € 579.470,00 così suddivisa tra componente fissa e componente variabile:
 - COMPONENTE FISSA € 230.729,00
 - COMPONENTE VARIABILE € 348.741,00
- le risultanze del fabbisogno standard del Comune di Bolzano Vicentino risulta pari a € 641.802,00;
Rispetto al valore del costo standard complessivo del servizio e quello del costo del servizio pari a € 579.470,00, si evidenzia un'efficienza di sistema che permette un risparmio pari a € 62.332,00, ossia del 9,7% in media per i comuni localizzati nelle zone pianeggianti del Nord-Est;

ESAMINATE altresì che:

- il rapporto di crescita tra il totale delle entrate tariffarie relative alla componente di costo variabile per l'anno 2020 e quello delle entrate tariffarie relative alla componente di costo variabile computate per l'anno 2019, di cui all'art. 3 dell'allegato A alla deliberazione ARERA n. 443/2019, è fissato in 1,6%;
- in considerazione del fatto che il PEF 2021 è relativo ad un nuovo servizio effettuato dal nuovo Gestore (Soraris spa) non è determinabile il superamento del limite alla crescita annuale;
- le risultanze dei fabbisogni standard del servizio di smaltimento rifiuti, determinate secondo le "linee guida interpretative", rese disponibili dal Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle Finanze, del 23 dicembre 2019, da utilizzare come:
 - benchmark di confronto per la quantificazione dei coefficienti di gradualità della componente a conguaglio di cui all'art. 16 dell'allegato A alla deliberazione ARERA n. 443/2019;
 - un paradigma di confronto per permettere all'ente locale di valutare l'andamento della gestione del servizio;

RAMMENTATO che:

- ai sensi dell'articolo 2, della delibera n. 57/2020/R/RIF, ARERA avrà il compito di procedere alla verifica della coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa;
- la medesima Autorità ha il potere di modificare i suddetti PEF, con particolare riferimento alla tutela degli utenti;
- nelle more dell'approvazione da parte di AREA, si applicano le decisioni assunte sia dagli Enti Territorialmente Competenti;

PRESO ATTO che le tariffe da approvare devono avere a riferimento i costi del PEF, alla base della determinazione delle tariffe TARI per l'anno 2020;

RICHIAMATO:

- l'art. 1, comma 169, della Legge n. 296/2006 che dispone che le tariffe e le aliquote devono essere deliberate entro il termine previsto per la deliberazione del bilancio di previsione; se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio ma nei termini previsti per la deliberazione del bilancio di previsione hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di approvazione; in mancanza si intendono prorogate quelle vigenti per l'annualità precedente;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 13/01/2021, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il parere favorevole della conferenza Stato-città e autonomie locali, che differisce al 31 marzo 2021 l'approvazione del bilancio di previsione;

RITENUTO opportuno procedere con l'approvazione del Piano Economico e Finanziario (PEF) validato dal Revisore dei Conti, e delle tariffe TARI da applicare per l'anno 2021;

CONSIDERATO che, stante la modifica operata dall'art. 15-bis, del D.L. n. 34/2019, all'art. 13, comma 15-ter, del D. L. n. 201/2011, i versamenti relativi alla TARI, la cui scadenza è fissata prima del 1° dicembre, devono essere effettuati sulla base degli atti applicabili per l'anno precedente;

RICHIAMATA dunque la deliberazione consiliare n. 11 del 30/06/2020 di approvazione del Piano finanziario e tariffario TARI anno 2020;

PRESO ATTO che:

- la delibera che approva le tariffe del tributo sui rifiuti (TARI), dovrà essere trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, secondo i termini e le modalità dettate dal richiamato art. 13, comma 15-ter, del D. L. n. 201/2011;
- le delibere concernenti i tributi comunali come la TARI, acquistano efficacia dalla data della pubblicazione effettuata mediante inserimento del testo delle stesse nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 28 ottobre dell'anno a cui la delibera si riferisce e purché il comune abbia effettuare l'invio telematico entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno;

RICHIAMATI:

- l'art. 24, comma 1, del regolamento per la disciplina della Tassa Rifiuti, il quale stabilisce che: “ *Il tributo della Tassa rifiuti è versato sulla base di avvisi di pagamento inviati dal Comune nei quali sono specificati per l'utenza le date di scadenza e l'importo da pagare. Il Comune ha facoltà di chiedere il versamento di acconti del tributo complessivamente dovuto sulla base dell'anno precedente*”;
- l'art. 1, comma 666, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 che conferma l'applicazione del Tributo Provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 504;
- l'art. 19, comma 7, del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 504, come modificato dall'art. 38-bis del D. L. 26 ottobre 2019, n. 124, in base al quale la misura del tributo provinciale di cui al medesimo articolo è fissata, dal 1° gennaio 2020, al 5% del prelievo collegato al servizio rifiuti solidi urbani stabilito dal comune ai sensi delle leggi vigenti in materia, salvo diversa deliberazione da parte della provincia o della città metropolitana e per effetto del quale sono state modificate, dal 1° giugno 2020, le modalità di riversamento del tributo alla competente provincia/città metropolitana;
- l'art. 38bis del D. L. 124/2019, convertito con Legge n. 157 del 19/12/2019 e con il Decreto 1° luglio 2020 del Ministero dell'economia e delle finanze sono variati i criteri e modalità relativi al riversamento del tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente (TEFA);
- la risoluzione numero 5 del 18 gennaio 2021 dell'Agenzia delle Entrate con cui istituisce i codici tributo per i modelli F24 ed F24Ep, relativi alla tassa per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente che dal 2021 sarà scorporata dalla tassa sui rifiuti e i tributi dovranno essere versati separatamente;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi dai rispettivi responsabili ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n.267/18.8.2000;

VISTO:

- la Legge n. 147 del 2013;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 158 del 1999;
- le delibere dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente, ARERA, nn. 443 e 444 del 2019,
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento generale delle entrate tributarie comunali;

DATO ATTO che il consigliere Feltrin non è collegato e che i presenti pertanto sono n. 12

Con voti favorevoli n.9, contrari nessuno, astenuti n. 3 (Zanini, Berdin, Carraro), espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. tutto quanto esposto in premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare:
 - il Piano finanziario, appendice 1 al MTR (versione integrata con la Deliberazione 238/2020/R/rif), allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A);
 - la Relazione di accompagnamento al PEF, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera B);
 - il Prospetto del calcolo e determinazione delle tariffe per il servizio di gestione dei rifiuti urbani, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera D);
3. di prendere atto che il confronto tra il valore del costo standard complessivo del servizio pari a € 641.802,00 e quello del costo del servizio del Comune di Bolzano Vicentino pari a € 579.470,00, evidenzia un'efficienza di sistema che permette un risparmio pari a € 62.332,00, ossia del 9,7% in media per i comuni localizzati nelle zone pianeggianti del Nord-Est;
4. di disporre che il pagamento della Tassa Rifiuti venga ripartito in 2 (due) rate, con le seguenti scadenze:
 - 30 maggio 2021 acconto del 50% sulla base delle tariffe deliberate per l'anno 2020;
 - 2 dicembre 2021 saldo del 50% sulla base delle tariffe deliberate per l'anno 2021 a conguaglio del dovuto;
5. di dare atto che per tutti gli altri aspetti di dettaglio riguardanti la disciplina della Tassa Rifiuti si rimanda al relativo Regolamento;
6. di dare atto che la presente deliberazione sarà trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze in conformità alle disposizioni indicate in premessa nel rispetto delle tempistiche e delle modalità dettate dalla normativa vigente, con pubblicazione sul sito informatico dello Ministero medesimo.

Con successiva votazione con voti favorevoli n. 9, contrari nessuno, astenuti n. 3 (Zanini, Berdin, Carraro), la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS 18 AGOSTO 2000 N. 267

Oggetto: PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF) E TARIFFARIO TASSA RIFIUTI
ANNO 2021 - APPROVAZIONE

Parere **Favorevole** sulla regolarità tecnico – amministrativa del responsabile del servizio.

Bolzano Vicentino, 18-03-2021

Il Responsabile del servizio
F.to MORBIATO CORALBA

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs82/2005 e s.m.i.

Parere **Favorevole** sulla regolarità contabile responsabile ragioneria

Bolzano Vicentino, 18-03-2021

Il Responsabile del servizio
F.to ZOCCARATO DONATELLA

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs82/2005 e s.m.i.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Galvan Daniele

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs82/2005 e s.m.i.

Il ViceSegretario Comunale

F.to De Boni Stefano

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs82/2005 e s.m.i.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni da oggi.

Bolzano Vicentino, 06-05-2021 _____

Il Vicesegretario Comunale

F.to De Boni Stefano

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs82/2005 e s.m.i.

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Bolzano Vicentino, _____

L'Addetto Incaricato

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio.

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale per la durata di quindici giorni consecutivi come prescritto dall' art. 124, comma 1, del D.Lgs 18 08 2000, n.267, senza reclami;

E' stata comunicata, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall' art. 125, comma 1, del D.Lgs 18 08 2000, n.267;

E' divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

E' dichiarata **immediatamente eseguibile** (Art. 134, comma 4);

Dalla Residenza Comunale, li 17-05-2021

Il Vicesegretario Comunale

Stefano De Boni

	Input dati Ciclo integrato RU	Comune di Bolzano Vicentino				
		SIT e altri (I semestre)	Soraris (I/II semestre)	Totale Gestore	Costi del Comune/I	TOT PEF
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati- CRT	G	31.863	19.018	50.881	0	50.881
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani- CTS	G			46.907	0	46.907
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani- CTR	G			79.098	0	79.098
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate- CRD	G	85.455	85.797	171.252	0	171.252
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 8 del MTR- COIEXPTV	G				0	0
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti- AR	G			5.493	0	5.493
Fattore di Sharing - b	E			0,40	0,00	
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing- b(AR)	E			2.197	0	2.197
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI- ARCONAI	G			52.680	0	0
Fattore di Sharing - b(1+u)	E			0,50	0,00	
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI dopo sharing - b(1+u)ARCONAI	E			26.340	0	26.340
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili- RCTV	G			0	0	0
Coefficiente di gradualità (1+y)	E			0,72	0,00	
Rateizzazione r	E			1,00	0,00	
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili- (1+y)RCTV/r	E				0	0
Oneri relativi all'IVA indetraibile	E				31.960	31.960
ΣTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile	C			319.600	31.960	351.560
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio- CSL	G		24.143	24.143	0	24.143
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti - CARC	G			54.975	6.883	61.858
Costi generali di gestione - CGG	G			59.582	0	59.582
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili - CCD	C				0	0
Altri costi - COal	G				0	0
Costi comuni- CC	C			138.699	6.883	145.582
Ammortamenti - Amm	G			42.617	0	0
Accantonamenti - Acc	G				17.158	17.158
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	G				17.158	17.158
- di cui per crediti	G				0	0
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	G				0	0
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	G				0	0
Remunerazione del capitale investito netto - R	G			8.214	0	0
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso - Rilc	G				0	0
Costi d'uso del capitale - CK	C			50.831	34.315	34.315
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR- COIEXPTF	G				0	0
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi- RCTF	G				0	0
Coefficiente di gradualità (1+y)	E			0,57		
Rateizzazione r	E			1,00		
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi- (1+y)RCTF/r	E				0	0
Oneri relativi all'IVA indetraibile	G				18.953	18.953
ΣTfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso	C			189.531	41.198	230.729
Detrazioni di cui al comma 4.5 della Deliberazione 443/2019/R/RIF	E				0	0
ΣTa= ΣTVa + ΣTfa	C			509.131	73.158	582.289
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2020	E			0	2.819	2.819
Componenti facoltative Deliberazione 238/2020/R/rif						
Scostamento atteso dei costi variabili di cui all'articolo 7 bis del MTR- COVEXPTV	facoltativo					0
Oneri variabili per la tutela delle utenze domestiche di cui al comma 7 ter.1 del MTR- COSEXPV	facoltativo					0
ΣTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile (ex Deliberazione 238/2020/R/rif)	C					0
Scostamento atteso dei costi variabili di cui all'articolo 7 bis del MTR- COVEXPTF	facoltativo					0
ΣTfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso (ex Deliberazione 238/2020/R/rif)	C					0
ΣTa= ΣTVa + ΣTfa (ex Deliberazione 238/2020/R/rif al lordo della componente di rinvio RCNDTV)	C					0
Valorizzazione della componente di cui all'art. 7 ter.2 del MTR - RCNDTV						
Componente di rinvio di cui all'art. 7 ter.2 del MTR- RCNDTV	facoltativo					0
ΣTa= ΣTVa + ΣTfa al netto della componente di rinvio RCNDTV						0
Grandezze fisico-tecniche						
% rd	G					
qa-2	G					
costo unitario effettivo - Cuff Effcent/kg	G					
fabbisogno standard fcent/kg	E					
costo medio settore fcent/kg	E					
Coefficiente di gradualità						
valutazione rispetto agli obiettivi di rd -y1	E			-0,180		
valutazione rispetto all'efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo -y2	E			-0,200		
valutazione rispetto alla soddisfazione degli utenti del servizio -y3	E			-0,050		
Totale y	C					
Coefficiente di gradualità (1+y)	C					
Verifica del limite di crescita						
rpla	MTR					1,70%
coefficiente di recupero di produttività - Xa	E					
coeff. per il miglioramento previsto della qualità - Qla	E					
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale - Pga	E					
coeff. per l'emergenza COVID-19 - C192020	facoltativo					
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe - p	C					1,70%
(1+p)	C					101,70%
ΣTVa	C					0
ΣTVa-1	E					
ΣTfa-1	E					
ΣTa-1	C					
ΣTa/ΣTa-1	C					
ΣTmax (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)	C					0
delta (ΣTa-ΣTmax)	C					0
Riclassificazione dei costi fissi e variabili per il rispetto condizione art. 3 MTR						
riclassifica TVa	E					
riclassifica Tfa	E					
Attività esterne Ciclo integrato RU	G					0



COMUNE DI BOLZANO VICENTINO



SORARIS SpA

**RELAZIONE
di ACCOMPAGNAMENTO
al PEF 2021**

ANNO 2021

INDICE DELLA RELAZIONE

1. PREMESSA.....	4
2. MODELLO GESTIONALE SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. 5	5
2.1 Attività di igiene urbana - spazzamento strade e piazze pubbliche.....	5
2.2 Attività di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU.....	5
2.2.1 Raccolta e trasporto della frazione secca non riciclabile	6
2.2.2 Raccolta e trasporto della frazione umida.....	6
2.2.3 Smaltimento del rifiuto secco	6
2.2.4 Trattamento del rifiuto umido	6
2.3 Attività di gestione del ciclo della raccolta differenziata per materiale	7
2.3.1 Raccolta vetro	7
2.3.2 Raccolta carta e cartone	7
2.3.3 Raccolta multimateriale leggera.....	8
2.3.4 Raccolta dei rifiuti ingombranti	8
2.3.5 Raccolta della frazione verde	8
2.3.6 Raccolta dei RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche e Elettroniche).....	8
2.3.7 Raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi	9
2.3.8 Raccolta degli indumenti	9
2.3.9 Raccolta dei toner.....	10
2.4 Centro Comunale di Raccolta.....	10
2.5 Servizio di gestione tariffa e rapporto con l'utenza	10
3. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF	12
3.1 Premessa.....	12
3.2 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	12
3.3 Altre informazioni rilevanti.....	13
3.4 Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore	14
3.5 Dati tecnici e patrimoniali	14
3.5.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento	14
3.5.2 Dati tecnici e di qualità	14
3.5.3 Fonti di finanziamento	15
3.6 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	15
3.6.1 Dati di conto economico	15
3.6.2 Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia.....	15
3.6.3 Dati relativi ai costi di capitale	16
3.6.4 Rateizzazione della componente a conguaglio	16
3.6.5 Vita utile dell'impianto consortile di smaltimento	16
3.6.6 Fabbisogni standard	16
4. VALUTAZIONI DELL'ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE	18
4.1 Attività di validazione svolta.....	18
4.2 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	18

4.3	Costi operativi incentivanti	19
4.4	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	20
4.5	Focus sulla gradualità per le annualità 2019 e 2020	20
4.6	Focus sulla valorizzazione dei fattori di sharing	21
4.7	Scelta degli ulteriori parametri	21
4.7.1	Rateizzazione della componente a conguaglio	21

1. PREMESSA

Al fine di consentire all'Ente territorialmente competente di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario (di seguito PEF), il gestore invia al medesimo Ente:

- il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/RIF, compilandola per le parti di propria competenza;
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/RIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo il presente schema di relazione tipo.

All'invio dei dati e degli atti menzionati il gestore allega la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte.

La presente relazione è articolata in due parti, la prima descrive il modello gestionale del servizio di gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Bolzano Vicentino, la seconda descrive il PEF 2021.

2. MODELLO GESTIONALE SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

A partire dal 1 gennaio 2021, il Comune è entrato in Soraris spa società alla quale ha affidato in house l'intera gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani.

Ai sensi di quanto previsto al comma 18.2 del “Metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti 2018-2021”, allegato alla deliberazione ARERA n. 443/2019 del 31/10/2019, il presente paragrafo descrive il modello gestionale ed organizzativo del servizio di igiene urbana adottato nel Comune.

Si precisa che gli impianti di smaltimento e recupero sono individuati mediante procedura pubblica nei termini di legge ovvero individuati dall'autorità d'ambito. Gli impianti di destinazione possono variare nel corso dell'anno a seguito della scadenza dei contratti vigenti e dell'esito di successive procedure di affidamento.

2.1 Attività di igiene urbana - spazzamento strade e piazze pubbliche

Il servizio di spazzamento di strade e piazze pubbliche è stato affidato a Soraris spa, società in house.

Il servizio consiste nella pulizia manuale e meccanizzata delle strade e delle aree pubbliche ad uso pubblico.

Il servizio prevede 18 servizi all'anno la cui frequenza viene programmata dagli uffici di Soraris spa in accordo con l'ufficio tecnico del Comune.

Il rifiuto da spazzamento è avviato a recupero presso la ditta Pulisabbie Srl di Dro (TN).

Sulla base dei quantitativi avviati a smaltimento nel 2019, la quantità di rifiuto che si prevede di raccogliere nel 2021 è pari a 51.100 kg.

2.2 Attività di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU

Il Comune di Bolzano Vicentino ha adottato il sistema di raccolta “porta a porta” separatamente per:

- la frazione secca non riciclabile,
- la frazione umida.

2.2.1 Raccolta e trasporto della frazione secca non riciclabile

Il servizio di raccolta del rifiuto secco non riciclabile è stato affidato a Soraris spa, società in house.

Fino al 30 giugno 2021 la raccolta del rifiuto secco non riciclabile prevede la raccolta settimanale dei sacchetti in PE, esposti il giorno della raccolta (il martedì) da ciascuna utenza, tramite autocompattatori.

A partire dal 1 luglio 2021 la raccolta del rifiuto secco non riciclabile avverrà attraverso l'utilizzo di bidoni carrellati di capacità pari a 120 lt dotati di chip per il riconoscimento dell'utente. La frequenza di raccolta sarà quindicinale

2.2.2 Raccolta e trasporto della frazione umida

Il servizio di raccolta della frazione umida è stato affidato a Soraris spa, società in house.

Fino al 30 giugno 2020 la raccolta della frazione umida avverrà mediante l'utilizzo di sacchetti in Mater-Bi, contenuti all'interno di secchielli da 30 litri. Allo scopo verranno impiegati appositi automezzi dotati di vasca.

La frequenza del servizio di raccolta della frazione umida sarà di 2 volte alla settimana, fino al 31 maggio (nei giorni di lunedì e venerdì) e di tre volte la settimana nel mese di giugno (nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì).

A partire dal 1 luglio 2021 la raccolta della frazione umida avverrà mediante l'utilizzo di sacchetti in Mater-Bi conferiti in bidoni carrellati stradali di capacità pari a 240 lt dotati di chiave. La frequenza di raccolta sarà bisettimanale

2.2.3 Smaltimento del rifiuto secco

Il rifiuto secco non riciclabile raccolto viene avviato a smaltimento presso la discarica consortile sita nel Comune di Grumolo delle Abbadesse (VI), gestita S.I.A. srl Società Intercomunale Ambiente ovvero presso l'impianto di termovalorizzazione di Schio (VI), gestito da A.V.A. Srl Alto Vicentino Ambiente.

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2019 e delle variazioni di servizio previste, la quantità di rifiuto che si prevede di raccogliere nel 2021 è pari a 394.270 kg (pari a 60,7 kg/ab*anno).

2.2.4 Trattamento del rifiuto umido

Per la frazione umida proveniente dalla raccolta differenziata (FORSU) si prevede il conferimento presso i seguenti impianti di trattamento e recupero:

- Impianto Fri.El Aprilia di Boara Polesine (RO)
- Impianto Po' Energia di San Benedetto Po (MN)

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2019, si prevede per l'anno 2021 una raccolta di kg 454.220 di rifiuto umido (pari a 70 Kg/ab*anno).

2.3 Attività di gestione del ciclo della raccolta differenziata per materiale

2.3.1 Raccolta vetro

Il servizio di raccolta del vetro è stato affidato a Soraris spa, società in house.

La raccolta del vetro monomateriale verrà effettuata, fino al 30 giugno 2021, con 39 campane stradali di colore verde. La frequenza di svuotamento delle campane sarà quindicinale.

A partire dal 1 luglio 2021 la raccolta del vetro verrà svolta con le seguenti modalità:

- mediante il servizio porta a porta a richiesta (pay per use) con bidone carrellato da 120 litri
- tramite conferimento diretto nel centro di raccolta rifiuti comunale.

La raccolta porta a porta è effettuata ogni 2 settimane.

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2019, si prevede per l'anno 2021 una raccolta di 252.050 Kg (pari a 38,8 Kg/ab*anno).

L'impianto cui viene conferito il vetro è la vetreria ECOGLASS di Lonigo (VI).

2.3.2 Raccolta carta e cartone

Il servizio di raccolta della carta è stato affidato a Soraris spa, società in house.

La raccolta di carta e cartone verrà effettuata con modalità porta a porta e presso il Centro Comunale di Raccolta fino al 30 giugno 2021 ed avrà una frequenza quindicinale.

A partire dal 1 luglio 2021 la raccolta di carta e cartone verrà svolta con le seguenti modalità:

- mediante il servizio porta a porta a richiesta (pay per use) con bidone carrellato da 120 litri
- tramite conferimento diretto nel centro di raccolta rifiuti comunale.

La frequenza della raccolta porta a porta è ogni 2 settimane

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2019, si prevede per l'anno 2021 una raccolta di 357.110 Kg (pari a 55 Kg/ab*anno).

L'impianto di destinazione è Futura Srl di Montebello Vicentino (VI), nell'ambito del convenzione Comieco per la valorizzazione del materiale.

2.3.3 Raccolta multimateriale leggera

Il servizio di raccolta multimateriale leggero è stato affidato a Soraris spa, società in house.

La raccolta multimateriale leggera composta da plastica e lattine in metallo e alluminio è avviene con il sistema porta a porta mediante l'utilizzo di sacchetti in PE ed ha una frequenza quindicinale.

Sulla base dei quantitativi raccolti nell'anno 2019, si prevede di raccogliere, nel 2021, circa kg 208.460 pari a 32,1 kg per abitante.

L'impianto cui viene conferita la raccolta multimateriale è l'impianto Idealservice di Godega Sant'Urbano (TV).

2.3.4 Raccolta dei rifiuti ingombranti

I rifiuti ingombranti, raccolti presso il Centro Comunale di Raccolta di via Fusinieri, vengono conferiti in parte presso l'impianto di Valore Ambiente Srl di Vicenza.

A partire dal 1 luglio 2021 è attiva la raccolta domiciliare degli ingombranti sulla base delle modalità e dei limiti previsti dal gestore del servizio.

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2019, si prevede per l'anno 2021 una raccolta complessiva pari a 91.700 Kg, corrispondenti in media a 14,1 Kg/ab*anno.

2.3.5 Raccolta della frazione verde

La Frazione Verde (proveniente dalla manutenzione dei giardini pubblici e privati) raccolta presso il centro comunale di raccolta viene conferita all'impianto di compostaggio Bertuzzo srl di Montecchio Precalcino.

A partire dal 1 luglio 2021 la raccolta di carta e cartone verrà svolta con le seguenti modalità:

- mediante il servizio porta a porta a richiesta (*pay per use*) con bidone carrellato da 240 litri
- tramite conferimento diretto nel centro di raccolta rifiuti comunale

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2019, si prevede per il 2021 una raccolta di Kg 250.500 di rifiuto (pari a 38,6 Kg/ab*anno).

2.3.6 Raccolta dei RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche e Elettroniche)

I RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche e Elettroniche) vengono conferiti nel Centro Comunale di Raccolta di via Fusinieri suddivisi in 5 tipologie:

- tipologia R1: grandi bianchi freddo;

- tipologia R2: grandi bianchi non freddo;
- tipologia R3: TV e monitor;
- tipologia R4: elettronica di consumo, telecomunicazioni;
- tipologia R5: sorgenti luminose a scarica.

I RAEE vengono raccolti e avviati a recupero dalle ditte individuate dal centro di coordinamento RAEE.

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2019, si prevede per il 2021 una raccolta complessiva pari a Kg 31.351 di rifiuto (pari a 4,8 Kg/ab*anno).

2.3.7 Raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi

La raccolta dei rifiuti urbani pericolosi è affidata alla ditta Soraris spa, società in house, e comprende:

- accumulatori per auto,
- farmaci scaduti,
- vernici, inchiostri ed adesivi,
- imballaggi pericolosi
- toner esauriti,
- oli vegetali,
- oli minerali.

La raccolta di queste tipologie di rifiuti viene effettuata impiegando contenitori posizionati presso l'ecocentro, le pile vengono raccolte anche impiegando contenitori dislocati presso i punti vendita dedicati. La frequenza di svuotamento è mensile.

In base ai quantitativi raccolti nel 2019, si prevede per l'anno 2021 una raccolta di complessivi 11.743 Kg, corrispondenti in media a 1,8 Kg/ab*anno, differenziati nelle seguenti categorie;

- oli vegetali 2.265 kg,
- oli minerali 1.830 kg,
- imballaggi pericolosi 619 kg,
- vernici, inchiostri ed adesivi 4.804 kg,
- farmaci scaduti 786 kg,
- accumulatori per auto 1.250 kg,
- toner esauriti 189 kg.

2.3.8 Raccolta degli indumenti

La raccolta di questa tipologia di rifiuti viene effettuata presso l'ecocentro comunale. La frequenza di svuotamento è mensile.

2.3.9 Raccolta dei toner

La raccolta dei toner è affidata alla ditta Soraris SpA, società in house.

La raccolta di questa tipologia di rifiuti viene effettuata impiegando contenitori particolari dislocati presso l'ecocentro. La frequenza di svuotamento è mensile.

2.4 Centro Comunale di Raccolta

Nel Comune di Bolzano Vicentino è attivo un Centro Comunale di Raccolta (CCR), ubicato in via Fusinieri.

Il CCR è un'area protetta (recintata) aperta al pubblico due giorni a settimana ed è gestito direttamente da Soraris spa.

Presso il CCR i cittadini possono conferire alcune tipologie particolari di materiali che non vengono raccolti sul territorio.

Gli orari di apertura fino al 30/06 sono riportati nella tabella alla pagina seguente.

TAB. 1 – Orari di apertura dell'Ecocentro

	Giorni settimanali	orari di apertura
Utenze domestiche e non domestiche	mercoledì	13,30 - 17,00
	sabato	13,30 - 17,00
	1° e 3° sabato di ogni mese	8,30 - 11,30

A partire dal 01/07/2021 gli orari di apertura saranno ampliati al fine di supportare il cambio di servizio previsto.

2.5 Servizio di gestione tariffa e rapporto con l'utenza

Soraris spa si occupa della redazione del Piano Finanziario di previsione, nel rispetto della normativa vigente in materia, e della definizione delle tariffe per ciascuna tipologia di utenza sulla base dei costi evidenziati dal Piano Finanziario stesso.

Il servizio svolto da Soraris spa comprende:

- l'aggiornamento e la gestione della banca dati dei contribuenti per il calcolo del tributo sui rifiuti (TARI) attraverso l'utilizzo di uno specifico software di gestione;

- il servizio di sportello svolto presso la sede Comunale di Bolzano Vicentino con i seguenti orari:

Fino al 30/06/2021:

- Lunedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:45 e dalle ore 17:00 alle ore 19:00
- Martedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:45
- Mercoledì, dalle ore 10:00 alle ore 12:45
- Giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:45 e dalle ore 17:00 alle ore 19:00
- Venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:45

Gli orari di sportello saranno variati in corso d'anno nell'ambito della variazione di servizio prevista.

- la predisposizione del piano finanziario secondo quanto previsto da Arera (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) e del piano tariffario mediante l'applicazione degli indici e formule stabilite attualmente dal DPR 158/99 e prossimamente da ARERA;
- tutti gli adempimenti richiesti da Arera a carico del gestore.

Non rientra nella concessione l'affidamento del servizio di riscossione della tassa che viene svolto direttamente dall'Amministrazione Comunale.

3. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF

3.1 Premessa

Anche per l'anno 2021 il Consiglio di Bacino Rifiuti (ATO Vicenza) non ha ancora comunicato, in merito agli adempimenti delibera ARERA n. 443/2019, di essere operativo per la procedura di approvazione del Piano Economico Finanziario (PEF) di cui all'art.6 della Delibera in oggetto.

Pertanto l'attività di validazione sarà, anche per l'anno 2021, in capo ai singoli Comuni.

Per quanto riguarda la redazione del PEF, il comune di Bolzano Vicentino:

- (i) ha consegnato la dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- (ii) ha consegnato copia del libro inventari sottoscritto relativo ai periodi d'imposta anno 2018 e 2019;
- (iii) ha fornito il libro dei beni ammortizzabili relativo ai periodi d'imposta 2018 e 2019, con i dettagli dei singoli ammortamenti dei cespiti e le aliquote applicate.
- (iv) ha fornito copia MUD 2018 e 2019;
- (v) ha fornito copia del Progetto Tecnico di Servizio predisposto da Soraris spa;
- (vi) ha predisposto e fornito il dettaglio delle spese imputate al servizio TARI, che sono state riconciliate e integrate per la competenza.

3.2 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Il Comune di Bolzano Vicentino ha affidato la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati alla società Soraris spa, della quale il Comune è socio.

Oltre al Comune di Bolzano Vicentino, la società Soraris spa si occupa della gestione del ciclo dei rifiuti urbani anche per i seguenti Comuni:

ID	Comune
1	Altavilla Vicentina
2	Bressanvido
3	Caldogno
4	Camisano Vicentino
5	Castegnero
6	Dueville
7	Grisignano di Zocco
8	Grumolo delle Abbadesse
9	Isola Vicentina
10	Longare
11	Montegalda
12	Montegaldella
13	Montecchio Precalcino
14	Monticello Conte Otto
15	Quinto Vicentino
16	Sandriago
17	Torri di Quartesolo

La società Soraris spa si occupa di tutto il ciclo concernente la gestione dei rifiuti urbani e assimilati, dalla raccolta al trasporto, al trattamento e l'avvio a smaltimento, nonché della gestione amministrativa delle utenze a ruolo. Non rientra nella concessione l'affidamento del servizio di riscossione della tariffa.

Il territorio servito è quello del Comune di Bolzano Vicentino.

Il servizio effettuato riguarda lo spazzamento ed il lavaggio delle strade; la raccolta e il trasporto delle frazioni secca non riciclabile e umida; la raccolta e il trasporto delle frazioni secche riciclabili; la gestione del Centro Comunale di Raccolta; l'avvio a smaltimento/recupero delle diverse frazioni raccolte; l'attività di Redazione del Piano Finanziario, di elaborazione delle tariffe e di gestione dei rapporti con gli utenti.

Non sono previste attività esterne incluse nelle entrate tariffarie del 2018 e del 2019; il conto economico di Vicenza Nord Servizi srl (la società interamente partecipata dal Comune di Bolzano Vicentino che fino al 2020 si è occupata della gestione del servizio) è stato riclassificato eliminando le componenti negative e positive relative al servizio mensa.

Non viene effettuata la micro raccolta dell'amianto da utenze domestiche.

3.3 Altre informazioni rilevanti

La nuova gestione del servizio attuata da Soraris spa prevede, a partire dal 1 luglio 2021, la modifica del sistema di raccolta delle frazioni secca non riciclabile, umida e secca recuperabile, come descritto nei precedenti paragrafi relativi alle modalità gestionali del servizio.

Il gestore ha informato l'Ente, così come anche risultante dalle relazioni che accompagnano il bilancio, che non vi sono ricorsi pendenti e sentenze passate in giudicato.

3.4 Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore

I dati inseriti nelle diverse sezioni di compilazione della modulistica excel fanno riferimento ai dati di bilancio degli anni 2017, 2018 e 2019 di Vicenza Nord Servizi srl (società a socio unico, il Comune di Bolzano Vicentino) che ha gestito il servizio di gestione dei rifiuti urbani fino all'anno 2020 e ai nuovi costi di gestione elaborati da Soraris spa (nuovo gestore a partire dal 2021).

3.5 Dati tecnici e patrimoniali

3.5.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Il territorio gestito è quello del Comune di Bolzano Vicentino, la cui estensione è pari a 19,96 Km².

Non sono previste modifiche del perimetro.

3.5.2 Dati tecnici e di qualità

La percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel 2019, secondo il metodo DM 26/05/2016) è risultata pari a 74,2%. Il dato relativo al 2020 non è ancora disponibile sul sito ARPAV. L'obiettivo è comunque quello di mantenere tale livello anche per l'anno 2021.

Il gestore non ha effettuato indagini di soddisfazione degli utenti svolte da soggetti indipendenti.

Il gestore non ha attivato attività di preparazione per il riutilizzo.

Per quanto riguarda l'indicatore relativo alle impurità/frazioni estranee presenti nelle frazioni relative alla raccolta differenziata, come risultante dal conferimento al CONAI, sono emersi i seguenti dati:

- Plastica: 13% di frazione estranea.

3.5.3 Fonti di finanziamento

Le fonti di finanziamento del gestore sono le seguenti:

- trasferimenti da parte del Comune di Bolzano Vicentino;
- trasferimenti da parte del CONAI;
- contributo per le scuole MIUR.

3.6 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF 2021 è stato redatto in conformità al modello allegato all'MTR.

In particolare, considerato che nel 2021 è previsto l'affidamento del servizio alla Società Soraris spa (subentrata al precedente gestore Vicenza Nord Servizi srl) gli importi dei nuovi servizi sono stati desunti dal Progetto Tecnico di Servizio predisposto da Soraris spa.

Per i valori del PEF 2021 si rimanda all'Appendice 1 al MTR che viene allegato.

La tariffa complessiva ex MTR ammonta a Euro 582.289, di cui 351.560 di componente variabile e 230.729 di componente fissa.

La tariffa finale complessiva riconosciuta detratte le entrate di cui all'art.1.4 Det. 02/DRIF/2020 ammonta a Euro 579.470, di cui 348.741 di componente variabile e 230.729 di componente fissa.

Per l'evidenza delle elaborazioni effettuate si rimanda al modello PEF allegato.

3.6.1 Dati di conto economico

Le componenti di costo riportate nel PEF sono state riconciliate con la somma dei costi previsti dal Gestore per l'avvio dei nuovi servizi.

3.6.2 Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia

Le voci di ricavo sono state distinte tra i ricavi derivanti da vendita di materiali e ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI:

- contributi CONAI (dopo sharing), per Euro 26.340
- vendite di materiale (dopo sharing), per Euro 2.197.

3.6.3 Dati relativi ai costi di capitale

Per quanto riguarda i costi del capitale risultano Euro 50.831 relativi all'acquisto dei nuovi contenitori carrellati dotati di chip previsti per l'avvio del nuovo sistema di raccolta della frazione secca non riciclabile.

3.6.4 Rateizzazione della componente a conguaglio

Si segnala che l'Ente non ha richiesto il riconoscimento dei maggiori costi di cui al *Limite di crescita della tariffa*.

3.6.5 Vita utile dell'impianto consortile di smaltimento

La vita utile della discarica utilizzata per lo smaltimento della frazione secca non riciclabile, come da ultimo Piano Finanziario della società che gestisce la discarica di Grumolo delle Abbadesse (VI) è di circa 5 anni.

3.6.6 Fabbisogni standard

Di seguito si riportano i fabbisogni standard calcolati per il Comune di Bolzano Vicentino per l'anno 2020.

Rispetto al valore del costo standard complessivo del servizio, pari a Euro 641.802,00, si evidenzia che il costo del servizio, pari a Euro 579.469,79, è inferiore del 9,7%.



Servizio rifiuti (co.653 l.147/2013)

Selezione Comune: <input type="text" value="Inserire il comune"/> <input type="button" value="Seleziona il comune"/>	Comune	BOLZANO VICENTINO
	Regione	Veneto
	Cluster di riferimento	4 - Comuni con medio-alto livello di benessere e attrazione economica localizzati nelle zone pianeggianti del nord-est
	Popolazione residente	
	Quantità di rifiuti in tonnellate (N)	2.430,92

	Unità di misura	Coefficiente € per Ton (A)	Valore del comune (B)	Componente del costo standard
				A
Costante		130,45		130,45
Cluster	-	0	0	0
Economie/diseconomie di scala	-	-	-	0,69
Fattori di contesto	-	-	-	22,13
				A*B
Dotazione regionale infrastrutture				
Impianti regionali di incenerimento e coincenerimento	n.	-1,88	3	-5,64
Impianti regionali di trattamento meccanico biologico	n.	4,17	6	25,02
Discariche	n.	-2,53	10	-25,31
Percentuale di tonnellate smaltite in impianti regionali di compostaggio, digestione anaerobica e trattamento integrato	%	1,04	54,82	56,9
Percentuale di tonnellate smaltite in impianti regionali di incenerimento e coincenerimento	%	-0,13	14,42	-1,88
Percentuale di tonnellate smaltite in discariche regionali	%	-0,22	12,43	-2,69
Forma di gestione del servizio				
Presenza di gestione associata	Si/No	5,82	No ▼	0
Modalità di gestione del servizio				
Presenza della raccolta domiciliare	Si/No	14,71	Si ▼	14,71
Presenza dei centri di raccolta	Si/No	-31,95	Si ▼	-31,95
Presenza della raccolta su chiamata	Si/No	10,49	No ▼	0
Contesto domanda/offerta				
Raccolta differenziata nell'anno in corso	%	-	75,07	78,01
Distanza tra il comune e gli impianti	Km	0,18	20,83	3,67
Costo standard unitario (C)				
	€ per ton			264,02
Costo standard complessivo (D=N*C)				
	€			641.802,05

4. VALUTAZIONI DELL'ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE

4.1 Attività di validazione svolta

In considerazione di quanto già evidenziato nel precedente paragrafo 3.1, relativamente alla mancata operatività del “Consiglio di Bacino Rifiuti dell'ATO Vicenza” in merito agli adempimenti delibera ARERA n. 443/2019, l'Amministrazione Comunale, dopo la verifica della completezza, coerenza, congruità delle informazioni acquisite, ha assunto i coefficienti ed i valori di seguito evidenziati (anche sulla base delle indicazioni fornite dal nuovo gestore Soraris spa) che sono poi stati inseriti nel programma IFEL per le successive elaborazioni.

4.2 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Come previsto dall'art. 4.1 del MTR il rapporto tra le tariffe di riferimento e quelle dell'anno precedente deve rispettare il limite alla variazione annuale identificato in $(1 + pa)$.

Il parametro pa è determinato sulla base della seguente formula:

$$pa = r_{pia} - Xa + QLa + PGa$$

dove:

- r_{pia} è il tasso di inflazione programmata, ed è stabilito pari al 1,7%;
- Xa è il coefficiente di recupero di produttività, determinato dall'Ente territorialmente competente, e può assumere valori compresi fra 0,1% e 0,5%;
- QLa è il coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti, e può assumere valori compresi tra 0 e 2%;
- PGa è il coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi, e può assumere valori compresi tra 0 e 3%.

Le scelte dei coefficienti (QLa), (PGa) vengono visualizzati dal nuovo MTR con la logica del posizionamento nei 4 quadranti:

		PERIMETRO GESTIONALE (PG_a)	
		NESSUNA VARIAZIONE NELLE ATTIVITÀ GESTIONALI	PRESENZA DI VARIAZIONI NELLE ATTIVITÀ GESTIONALI
QUALITÀ PRESTAZIONI (QL_a)	MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI QUALITÀ	SCHEMA I Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $PG_a = 0$ $QL_a = 0$	SCHEMA II Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $PG_a \leq 3\%$ $QL_a = 0$
	MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DI QUALITÀ	SCHEMA III Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $PG_a = 0$ $QL_a \leq 2\%$	SCHEMA IV Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $PG_a \leq 3\%$ $QL_a \leq 2\%$

Considerato che l'introduzione dei nuovi servizi comporta una riduzione dei costi complessivi afferenti al sistema di gestione dei rifiuti si è ritenuto di valorizzare i coefficienti sopra descritti come indicato nella tabella seguente:

<i>Coefficiente</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Valore</i>
rpia	Tasso di inflazione programmata	1,7%
Xa	Coefficiente di recupero della produttività	0,1%
QLa	Coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti	0%
PGa	Coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi	0%
pa	Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe	1,6%

Il limite annuale alla crescita delle entrate tariffarie è pertanto pari all'1,6%.

4.3 Costi operativi incentivanti

L'Ente territorialmente competente può promuovere il miglioramento del servizio fissando, ad esempio, degli obiettivi specifici da conseguire, come ad esempio una determinata percentuale di raccolta differenziata.

Non avendo l'Ente Territorialmente competente (Ente di Bacino) comunicato i Costi operativi incentivanti, l'Ente Comunale, in relazione agli obiettivi specifici da conseguire in merito alla valorizzazione delle componenti $COI_{TV,a}^{exp}$ e $COI_{TF,a}^{exp}$, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del MTR, ha considerato tali costi uguali a 0.

4.4 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

In considerazione del fatto che il PEF 2021 è relativo ad un nuovo servizio effettuato dal nuovo Gestore (Soraris spa) non è determinabile il superamento del limite alla crescita annuale.

4.5 Focus sulla gradualità per le annualità 2019 e 2020

Non avendo l'Ente Territorialmente competente (Ente di Bacino) comunicato il focus sulla gradualità per le annualità 2019 e 2020, l'Ente Comunale ha adottato i coefficienti di gradualità come di seguito riportato.

Come indicato dall'art. 16.4 del MTR, il coefficiente di gradualità $(1 + \gamma a)$ deve essere calcolato sulla base del confronto tra il costo unitario effettivo ed il Benchmark di riferimento.

In particolare, la valorizzazione dei coefficienti $\gamma_{1,a}$, $\gamma_{2,a}$, $\gamma_{3,a}$, è stata definita considerando:

- $\gamma_{1,a}$ deve essere valorizzato tenendo conto della valutazione del rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata da raggiungere. Nel caso specifico, per $CU_{eff_{a-2}} \leq Benchmark$ e $RC > 0$, l'intervallo è compreso tra -0,25, quando $RDeff=65\%$, e -0,06, quando $RDeff=90\%$. Considerando che la % di RD raggiunta dal Comune nel 2019 è risultata pari al 74,2% (calcolato secondo il Metodo DM 26/05/2016), secondo il metodo dell'interpolazione lineare, il valore da applicare è pari a -0,18;
- $\gamma_{2,a}$ deve essere quantificato considerando l'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo. Nel caso specifico, per $CU_{eff_{a-2}} \leq Benchmark$ e $RC > 0$, l'intervallo è compreso tra -0,2 e -0,03. Considerando che non sono state attivate azioni di promozione per le attività di preparazione per il riutilizzo, il valore di $\gamma_{2,a}$ adottato è pari a -0,2;
- $\gamma_{3,a}$ deve essere determinato sulla base delle risultanze di indagini di soddisfazione degli utenti del servizio, svolto in modo indipendente, o con riferimento al grado di rispetto della Carta dei servizi. Nel caso specifico, per $CU_{eff_{a-2}} \leq Benchmark$ e $RC > 0$, l'intervallo è compreso tra -0,05 e -0,01. Considerando che non sono state effettuate indagini sulla soddisfazione degli utenti del servizio, il valore di $\gamma_{3,a}$ adottato è pari a -0,05.

4.6 Focus sulla valorizzazione dei fattori di sharing

Non avendo l'Ente Territorialmente competente (Ente di Bacino) comunicato la valorizzazione dei fattori di sharing, l'Ente Comunale ha assunto i seguenti fattori di *sharing*:

- **Fattore di Sharing -b**: è il fattore che tiene conto della possibilità da parte del gestore di accantonare parte dei ricavi derivanti dalla vendita di materiali riciclabili, può assumere valori compresi tra 0,3 e 0,6. E' stato assunto il valore di 0,40;
- **Fattore di Sharing – $b(1+\omega)$** : è il fattore che tiene conto della possibilità da parte del gestore di accantonare parte dei ricavi derivanti dai contributi CONAI. E' stato assunto il valore di 0,25 per il coefficiente ω .

4.7 Scelta degli ulteriori parametri

Non avendo l'Ente Territorialmente competente (Ente di Bacino) comunicato la scelta degli ulteriori parametri, l'Ente Comunale ha adottato i valori riportati di seguito.

4.7.1 Rateizzazione della componente a conguaglio

L'articolo 2.2 del MTR prevede la determinazione del numero di rate (non superiori a quattro) per il recupero della componente a conguaglio. Trattandosi di un nuovo servizio preso in carico da un nuovo gestore non si prevedono componenti a conguaglio.

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

DELIBERAZIONI DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 443/2019/R/RIF

LA SOTTOSCRITTO ROBERTO BLASICH

NATO A VICENZA

IL 30/09/1958

RESIDENTE IN MONTICELLO CONTE OTTO (VI)

VIA VERDI 20

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ SORARIS SPA

AVENTE SEDE LEGALE IN SANDRIGO (VI) VIA GALVANI, 30/32

CODICE FISCALE 00857440242 PARTITA IVA 00857440242

TELEFAX 04441220091 TELEFONO 0444 658667

INDIRIZZO E-MAIL INFO@SORARIS.IT

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. N. 445/2000

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 09/03/2021 RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO IN OVVERO SONO BASATI SULLE MIGLIORI STIME DISPONIBILI IN RELAZIONE AL CAMBIO DI GESTORE E SERVIZIO PREVISTO DALL'ANNO 2021 AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO AL COMMA 1.5 LETT. B) DELLA DELIBERAZIONE ARERA N. 02/DRIF/2020;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO:
 È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE
 NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE:

DATA 04/03/2021

IN FEDE



CALCOLO E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

DATI DI BASE

abitanti al 31/12/2018 n. 6.472

COSTI PREVISTI PER L'ANNO 2021

I costi previsti per l'anno 2021 sono riportati nell'allegato Appendice 1 al MTR (versione integrata con la Deliberazione 238/2020/R/rif).

La tariffa finale complessiva riconosciuta, evidenziata nell'Allegato PEF è pari a € **582.289**.

Detratte le entrate di cui all'art.1.4 Det. 02/DRIF/2020 la tariffa risulta pari a € **579.470**, così suddivisa tra componente fissa e componente variabile:

COMPONENTE FISSA	€ 230.729
COMPONENTE VARIABILE	€ 348.741

FOCUS SUI PARAMETRI INSERITI

FOCUS SULLA GRADUALITÀ PER LE ANNUALITÀ 2019 E 2020

Non avendo l'Ente Territorialmente competente (Ente di Bacino) comunicato il focus sulla gradualità per le annualità 2019 e 2020, l'Ente Comunale ha adottato i coefficienti di gradualità come di seguito riportato.

Come indicato dall'art. 16.4 del MTR, il coefficiente di gradualità $(1 + \gamma a)$ deve essere calcolato sulla base del confronto tra il costo unitario effettivo ed il Benchmark di riferimento.

In particolare, la valorizzazione dei coefficienti $\gamma_{1,a}$, $\gamma_{2,a}$, $\gamma_{3,a}$, è stata definita considerando:

- $\gamma_{1,a}$, deve essere valorizzato tenendo conto della valutazione del rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata da raggiungere. Nel caso specifico, per $CU_{eff_{a-2}} \leq Benchmark$ e $RC > 0$, l'intervallo è compreso tra -0,25, quando $RDeff=65\%$, e -0,06, quando $RDeff=90\%$. Considerando che la % di RD raggiunta dal Comune nel 2019 è risultata pari al 74,2% (calcolato secondo il Metodo DM 26/05/2016), secondo il metodo dell'interpolazione lineare, il valore da applicare è pari a -0,18;
- $\gamma_{2,a}$, deve essere quantificato considerando l'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo. Nel caso specifico, per $CU_{eff_{a-2}} \leq Benchmark$ e $RC > 0$, l'intervallo è compreso tra -0,2 e -0,03. Considerando che non sono state attivate azioni di promozione per le attività di preparazione per il riutilizzo, il valore di $\gamma_{2,a}$ adottato è pari a -0,2;
- $\gamma_{3,a}$, deve essere determinato sulla base delle risultanze di indagini di soddisfazione degli utenti del servizio, svolto in modo indipendente, o con riferimento al grado di rispetto della Carta dei servizi. Nel caso specifico,

per $CU_{effa-2} \leq Benchmark$ e $RC > 0$, l'intervallo è compreso tra -0,05 e -0,01. Considerando che non sono state effettuate indagini sulla soddisfazione degli utenti del servizio, il valore di $\gamma_{3,a}$ adottato è pari a -0,05.

FOCUS SULLA VALORIZZAZIONE DEI FATTORI DI SHARING

Non avendo l'Ente Territorialmente competente (Ente di Bacino) comunicato la valorizzazione dei fattori di sharing, l'Ente Comunale ha assunto i seguenti fattori di *sharing*:

- **Fattore di Sharing -b**: è il fattore che tiene conto della possibilità da parte del gestore di accantonare parte dei ricavi derivanti dalla vendita di materiali riciclabili, può assumere valori compresi tra 0,3 e 0,6. E' stato assunto il valore di 0,40;
- **Fattore di Sharing – b(1+ω)**: è il fattore che tiene conto della possibilità da parte del gestore di accantonare parte dei ricavi derivanti dai contributi CONAI. E' stato assunto il valore di 0,25 per il coefficiente ω.

SCELTA DEGLI ULTERIORI PARAMETRI

Non avendo l'Ente Territorialmente competente (Ente di Bacino) comunicato la scelta degli ulteriori parametri, l'Ente Comunale ha valorizzato a 4 le rate atte al recupero dell'eventuale componente a conguaglio al fine di mantenere l'equilibrio finanziario della gestione e limitare residui a bilancio, comunque non richiesta.

Criteria di ripartizione fra utenze domestiche e non domestiche:

quota fissa		COSTO	
utenze domestiche	60 %	€ 138.437,17	(ΣTF_{ud})
utenze non domestiche	40 %	€ 92.291,44	(ΣTF_{und})

quota variabile	qta/anno (kg)	ripart. %
totale rifiuto solido urbano nell'anno <u>2019</u> (dal MUD)	2.282.381	100%
totale rifiuto solido urbano prodotto dalle utenze domestiche (1)	1.369.429	60 %
totale rifiuto solido urbano prodotto dalle utenze non domestiche (1)	912.952	40 %

(1) sulla base della ripartizione adottata

Ne consegue la seguente ripartizione dei costi variabili:

		COSTO	
utenze domestiche	60 %	€ 209.244,71	(ΣTV_{ud})
utenze non domestiche	40 %	€ 139.496,47	(ΣTV_{und})

1 CALCOLO DELLA PARTE FISSA DELLA TARIFFA PER UTENZE DOMESTICHE

Calcolo della quota unitaria

1.a	superficie totale delle utenze domestiche con 1 componente	94.996	mq
1.b	superficie totale delle utenze domestiche con 2 componenti	144.839	mq
1.c	superficie totale delle utenze domestiche con 3 componenti	92.092	mq
1.d	superficie totale delle utenze domestiche con 4 componenti	83.963	mq
1.e	superficie totale delle utenze domestiche con 5 componenti	22.408	mq
1.f	superficie totale delle utenze domestiche con 6 o più componenti	10.355	mq
1.g	superficie totale delle utenze domestiche a disposizione	4.656	mq

Nota: la superficie totale relativa ad utenze con utilizzo non continuativo è stata sommata nel valore relativo a n. _____ componenti (1.b) ipotizzando che questo sia il numero medio di occupanti.

tab 1.a	coefficienti di calcolo	Ka	
	per famiglie con 1 componente del nucleo familiare	0,8	
	per famiglie con 2 componenti del nucleo familiare	0,94	
	per famiglie con 3 componenti del nucleo familiare	1,05	
	per famiglie con 4 componenti del nucleo familiare	1,14	
	per famiglie con 5 componenti del nucleo familiare	1,23	
	per famiglie con 6 o più componenti del nucleo familiare	1,3	
	per utenze domestiche a disposizione	0,8	

Tariffa unitaria in €/mq:

$$Quf = \Sigma TF_{und} / (1.a * Ka(1) + 1.b * Ka(2) + 1.c * Ka(3) + 1.d * Ka(4) + 1.e * Ka(5) + 1.f * Ka(6)) + 1.g Ka(7)) \mathbf{0,308 \text{ €/mq}}$$

Tabella della quota fissa della tariffa per ogni fascia di utenza domestica di seguito indicata.

	Quf*Ka(n)
per famiglie con 1 componente del nucleo familiare	€/mq 0,246
per famiglie con 2 componenti del nucleo familiare	€/mq 0,290
per famiglie con 3 componenti del nucleo familiare	€/mq 0,324
per famiglie con 4 componenti del nucleo familiare	€/mq 0,351
per famiglie con 5 componenti del nucleo familiare	€/mq 0,379
per famiglie con 6 o più componenti del nucleo familiare	€/mq 0,401
per utenze domestiche a disposizione	€/mq 0,246

Il totale in €/mq da addebitare al singolo contribuente viene calcolato moltiplicando la superficie occupata (in mq) per la corrispondente tariffa unitaria.

2 CALCOLO DELLA PARTE FISSA DELLA TARIFFA PER UTENZE NON DOMESTICHE

3.A	coefficienti per l'attribuzione della parte fissa alle utenze non domestiche - comuni con popolazione > 5000 abitanti (tabella 3.a)	min	max	Valore Kc(ap) scelto	Superficie totale Stot(ap)	Prodotto Stot(ap) per Kc(ap) per categoria
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,4	0,67	0,54	4.565	2.465
2	Cinematografi e teatri	0,3	0,43	0,37	0	0
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	0,6	0,56	25.578	14.324
4	Campeggi, distributori di carburanti e impianti sportivi	0,76	0,88	0,82	5.039	4.132
5	Stabilimenti balneari	0,38	0,64	0,51	0	0
6	Esposizioni. Autosaloni	0,34	0,51	0,43	8.433	3.626
7	Alberghi con ristorante	1,2	1,64	1,42	3.461	4.915
8	Alberghi senza ristorante	0,95	1,08	1,02	593	605
9	Case di cura e riposo	1	1,25	1,13	246	278
10	Ospedali	1,07	1,29	1,18	0	0
11	Uffici, agenzie e studi professionali	1,07	1,52	0,58	6.129	3.555
12	Banche ed istituti di credito	0,55	0,61	0,58	3.681	2.135
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta ed altri beni durevoli	0,99	1,41	1,2	18.549	22.259
14	Edicola, farmacia, tabaccaio e plurilicenze	1,11	1,8	1,46	348	508
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,6	0,83	0,72	81	58
16	Banchi di mercato beni durevoli	1,09	1,78	1,44	0	0
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,09	1,48	1,29	2.963	3.822
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,82	1,03	0,93	28.356	26.371
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,09	1,41	1,25	3.142	3.928
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,38	0,92	0,65	58.582	38.078
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	1,09	0,55	12.372	6.805
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,57	9,63	7,6	2.016	15.322
23	Mense, birrerie, amburgherie	4,85	7,63	6,24	591	3.688
24	Bar, caffè, pasticceria	3,96	6,29	3,96	2.272	8.997
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,02	2,76	2,39	4.987	11.919
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	2,61	2,08	1.254	2.608
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,17	11,29	9,23	340	3.138
28	Ipermercati di generi misti	1,56	2,74	2,15	0	0
29	Banchi di mercato genere alimentari	3,5	6,92	5,21	0	0
30	Discoteche, night club	1,04	1,91	1,48	541	801
	Totali				194.119	184.336

Tariffa unitaria in €/mq:

$$Q_{apf} = \Sigma TF_{und} / (\text{Stot}(1)*Kc(1)+\text{Stot}(2)*Kc(2)+ \dots + \text{Stot}(30)*Kc(30)) \quad \mathbf{0,514 \text{ €/mq}}$$

La tariffa unitaria per ogni categoria è ottenuta riparametrando la tariffa unitaria sopra calcolata mediante il coefficiente scelto per ogni categoria. Il calcolo è il seguente:

		Kc(ap)	€/mq
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,54	0,270
2	Cinematografi e teatri	0,37	0,185
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,56	0,280
4	Campeggi, distributori di carburanti e impianti sportivi	0,82	0,411
5	Stabilimenti balneari	0,51	0,255
6	Esposizioni. Autosaloni	0,43	0,215
7	Alberghi con ristorante	1,42	0,711
8	Alberghi senza ristorante	1,02	0,511
9	Case di cura e riposo	1,13	0,566
10	Ospedali	1,18	0,591
11	Uffici, agenzie e studi professionali	0,58	0,290
12	Banche ed istituti di credito	0,58	0,290
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta ed altri beni durevoli	1,20	0,601
14	Edicola, farmacia, tabaccaio e plurilicenze	1,46	0,731
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,72	0,360
16	Banchi di mercato beni durevoli	1,44	0,721
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,29	0,646
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,93	0,466
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,25	0,626
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,65	0,325
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,275
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	7,60	3,805
23	Mense, birrerie, amburgherie	6,24	3,124
24	Bar, caffè, pasticceria	3,96	1,983
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,39	1,197
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,08	1,041
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	9,23	4,621
28	Ipermercati di generi misti	2,15	1,076
29	Banchi di mercato genere alimentari	5,21	2,608
30	Discoteche, night club	1,48	0,741

Il totale da addebitare al singolo utente viene calcolato moltiplicando la tariffa unitaria per la superficie dove si svolge l'attività produttiva (in mq).

3 CALCOLO DELLA PARTE VARIABILE DELLA TARIFFA PER UTENZE DOMESTICHE

Calcolo della quota unitaria

3.a	numero totale delle utenze domestiche con 1 componente	645
3.b	numero totale delle utenze domestiche con 2 componenti	857
3.c	numero totale delle utenze domestiche con 3 componenti	522
3.d	numero totale delle utenze domestiche con 4 componenti	470
3.e	numero totale delle utenze domestiche con 5 componenti	120
3.f	numero totale delle utenze domestiche con 6 o più componenti	44
3.g	Numero totale delle utenze a disposizione	35

Nota: Il numero di utenze con utilizzo non continuativo è stato sommato nel valore relativo a n. _____ componenti ipotizzando che questo sia il numero medio di occupanti mediato sull'anno.

coefficienti per l'attribuzione parte variabile tariffa utenze domestiche	Kb			
	min	max	med	scelto
famiglie con 1 componente il nucleo familiare	0,6	1	0,80	1,00
famiglie con 2 componenti il nucleo familiare	1,4	1,8	1,60	1,60
famiglie con 3 componenti il nucleo familiare	1,8	2,3	2,05	2,05
famiglie con 4 componenti il nucleo familiare	2,2	3	2,60	2,20
famiglie con 5 componenti il nucleo familiare	2,9	3,6	3,25	2,90
famiglie con 6 o più componenti il nucleo familiare	3,4	4,1	3,75	3,40
Utenze a disposizione	0,6	1	0,80	1,00

Sulla base dei dati delle precedenti tabelle viene calcolata la produzione unitaria:

$$Q_{ud} = Q_{tud} / (3.a * Kb(1) + 3.b * Kb(2) + 3.c * Kb(3) + 3.d * Kb(4) + 3.e * Kb(5) + 3.f * Kb(6) + 3.g * Kb(7))$$

Costo unitario (**Cu**) come rapporto fra il costo variabile totale e la quantità totale di rifiuto attribuiti alle utenze domestiche:

$$Cu = \Sigma TF_{ud} / Q_{tud} \quad \mathbf{0,157 \text{ €/kg}}$$

Quota variabile da attribuire ad ogni fascia di utenza domestica (moltiplicando Q_{ud} per Cu parametrati coi coefficienti specifici di fascia di utenza):

famiglie con 1 componente il nucleo familiare	46,908	€/anno
famiglie con 2 componenti il nucleo familiare	75,052	€/anno
famiglie con 3 componenti il nucleo familiare	96,161	€/anno
famiglie con 4 componenti il nucleo familiare	103,197	€/anno
famiglie con 5 componenti il nucleo familiare	136,032	€/anno
famiglie con 6 o più componenti il nucleo familiare	159,486	€/anno
Utenze a disposizione	46,908	€/anno

4 CALCOLO DELLA PARTE VARIABILE DELLA TARIFFA PER UTENZE NON DOMESTICHE

Calcolo della quota variabile unitaria (**Cu**) per utenze non domestiche in E/kg (si ottiene dal rapporto fra il totale dei costi variabili e il totale di rifiuto attribuiti alle utenze non domestiche):

$$\mathbf{Cu = \Sigma TV_{und} / Q_{und} \qquad \qquad \qquad \mathbf{0,101 \text{ €/kg}}}$$

Quota variabile unitaria da attribuire ad ogni categoria di utenza non domestica (ottenuta parametrando la quota variabile unitaria sopra calcolata mediante il corrispondente coefficiente scelto nella tabella 4a):

4.A

1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,332	€/mq
2	Cinematografi e teatri	0,253	€/mq
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,425	€/mq
4	Campeggi, distributori di carburanti e impianti sportivi	0,633	€/mq
5	Stabilimenti balneari	0,314	€/mq
6	Esposizioni. Autosaloni	0,286	€/mq
7	Alberghi con ristorante	0,998	€/mq
8	Alberghi senza ristorante	0,786	€/mq
9	Case di cura e riposo	0,831	€/mq
10	Ospedali	0,892	€/mq
11	Uffici, agenzie e studi professionali	0,456	€/mq
12	Banche ed istituti di credito	0,456	€/mq
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta ed altri beni durevoli	0,825	€/mq
14	Edicola, farmacia, tabaccaio e plurilicenze	0,920	€/mq
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,498	€/mq
16	Banchi di mercato beni durevoli	0,901	€/mq
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	0,906	€/mq
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,685	€/mq
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,906	€/mq
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,540	€/mq
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,456	€/mq
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	6,312	€/mq
23	Mense, birrerie, amburgherie	4,029	€/mq
24	Bar, caffè, pasticceria	3,286	€/mq
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,676	€/mq
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,276	€/mq
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	5,951	€/mq
28	Ipermercati di generi misti	1,298	€/mq
29	Banchi di mercato genere alimentari	2,907	€/mq
30	Discoteche, night club	0,867	€/mq

Il totale da addebitare al singolo utente viene calcolato moltiplicando la tariffa unitaria per la superficie dove si svolge l'attività produttiva (in mq).

RIDUZIONI E AGEVOLAZIONI

- A) Per le utenze, domestiche e non domestiche, che conferiscono rifiuti in modo differenziato, agevolando così lo smaltimento, è riconosciuta una riduzione, fino a capienza della parte variabile della tariffa, nelle seguenti misure rapportate alla quantità di rifiuto differenziato conferito:

Quantità rifiuto conferito (unità di misura: _____)	Tipologia rifiuto	Riduzione in euro per unità di misura

- B) Per le utenze non domestiche che dimostrino di avere avviato a recupero, mediante idonea documentazione, rifiuti assimilati, è riconosciuta una riduzione, fino a capienza della parte variabile della tariffa, nelle seguenti misure rapportate alla quantità di rifiuto avviato a recupero:

Quantità rifiuto (unità di misura: _____)	Tipologia rifiuto	Riduzione in euro per unità di misura

- C) Altre agevolazioni:
20% della tariffa variabile alle utenze che praticano il compostaggio domestico.



Comune di Bolzano Vicentino

Via Roma, 2 - 36056 Bolzano Vicentino (VI)

Codice Fiscale - Partita IVA 00524720240

Posta Elettronica Certificata (PEC): comunebolzanovic@legalmail.it

www.comune.bolzanovicentino.vi.it

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

DELIBERAZIONI DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 443/2019/R/RIF

Il sottoscritto Galvan Daniele
nato a Vicenza
il 28/10/1967
residente in 36050 - Bolzano Vicentino (VI)
via Marosticana n. 40/N
in qualità di legale rappresentante del Comune di Bolzano Vicentino
avente sede legale in 36050 - Bolzano Vicentino (VI) via Roma n. 2
codice fiscale 00524720240
Partita IVA 00524720240
telefax 0444-219441 tel. 0444-219490
indirizzo e-mail galvan.daniele@comune.bolzanovicentino.vi.it

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- che i dati, le informazioni e la documentazione trasmessi in data 09/03/2021, rilevanti ai fini tariffari sono completi e veritieri;
- che le informazioni e i dati di natura patrimoniale, economica e finanziaria trasmessi trovano corrispondenza nei valori contenuti nelle fonti contabili obbligatorie, tenute ai sensi di legge, del gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti o dei singoli servizi che lo compongono, ovvero sono basati sulle migliori stime disponibili in relazione al cambio di gestore e servizio previsto per l'anno 2021, ai sensi di quanto disposto al comma 1.5 lett. B) della Deliberazione ARERA n. 2/DRIF/2020;
- che il titolo autorizzatorio sulla base del quale si sta attualmente fornendo il servizio integrato di gestione dei rifiuti o dei singoli servizi che lo compongono:

è conforme alla normativa vigente;

non è conforme alla normativa vigente:

Bolzano Vicentino, lì 09/03/2021

In fede
Il Sindaco



Galvan Daniele

Documento originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

COMUNE DI BOLZANO VICENTINO
PROVINCIA DI VICENZA

PARERE DEL REVISORE UNICO

Oggetto: Parere del Revisore Unico su richiesta dell'Ufficio Tributi per il Piano Economico Finanziario 2021 del Comune di Bolzano Vicentino, redatto in collaborazione con la società SORARIS Spa ai sensi della Delibera 443/2019 di ARERA per la determinazione per l'anno 2021 delle nuove tariffe TARI.

La sottoscritta Laura Filippin, Revisore Unico del Comune di Bolzano Vicentino,

Ha proceduto all'esame della documentazione trasmessa dall'Ufficio Tributi del Comune in relazione alla redazione del Piano Economico Finanziario 2021 predisposto dalla Società SORARIS Spa per conto del Comune di Bolzano Vicentino, in quanto affidataria del Servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti comprendente la raccolta, il trasporto, e lo smaltimento del rifiuto, nonché la riscossione del relativo corrispettivo o tributo a partire dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 dicembre 2030.

I documenti consegnati alla sottoscritta via e-mail per la verifica e il rilascio del parere sono i seguenti:

Allegato A) Calcolo PEF 2021 come da appendice 1 al MTR (aggiornato a delibera 238/2020 ARERA)

Allegato B) Relazione di Accompagnamento al PEF 2021

Allegato C) Dichiarazione di veridicità del Legale Rappresentante SORARIS Spa

Allegato D) Calcolo e Relazione su Tariffe 2021

Allegato E) Dichiarazione di veridicità del Sindaco

PEF GREZZO COMUNE (schema in excel)

PEF GREZZO GESTORE (schema in excel)

PEF FINALE (schema in excel)

VISTI i prospetti di calcolo ed i dati relativi ai conteggi effettuati dalla società affidataria del servizio al fine di determinare la tariffa TARI per l'anno 2021 secondo le prescrizioni fornite da ARERA nella delibera nr.443 del 31/10/2019;

Considerato che la Tariffa Complessiva scomposta poi nelle sue due componenti: parte fissa e parte variabile rispettivamente di Euro 230.729,00 ed Euro 348.741,00 sarà da considerare per l'anno 2021 di un importo complessivo così calcolato di Euro 579.470,00 -.

VISTA la Relazione di Accompagnamento al Piano Economico Finanziario e il Nuovo Regolamento TARI ;

VERIFICATA per quanto di propria competenza la correttezza e veridicità dei dati contabili utilizzati per il calcolo della tariffa e alla corrispondenza e presenza dei contenuti

minimi richiesti dalla normativa nella documentazione da presentare per l'approvazione delle nuove tariffe;

CONSIDERATO che la richiesta del parere al Revisore è funzionale alla predisposizione di tutta la documentazione che il Comune di Bolzano Vicentino dovrà presentare per ottenere l'approvazione definitiva delle tariffe applicate ai sensi dell'art.6 della Delibera 443/2019 di ARERA.

VISTA l'asseverazione del Sindaco e l'attestazione rilasciata dal Legale Rappresentante pro tempore della società SORARIS Spa redattrice del PEF e dei documenti accompagnatori sulla veridicità dei dati utilizzati per la redazione del PEF come previsto dall'art. 6 della Delibera ARERA;

Il sottoscritto Revisore,

Sulla base di tutta la documentazione fornita che sarà acquisita agli atti, esprime, per quanto di propria competenza, **parere favorevole in merito alla veridicità e alla validità dei dati risultanti dal PEF 2021** (Piano Economico Finanziario 2021) utilizzato per il calcolo delle tariffe TARI 2021 secondo le prescrizioni della Delibera 443/2019 di ARERA, tariffe che saranno comunque oggetto di approvazione da assumersi dal Consiglio Comunale.

Oderzo, 10 Marzo 2021

Il Revisore Unico

- dott.ssa Laura Filippin -
