



Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale

IMPORTO DEL PROGETTO, CARATTERISTICHE DEGLI INTERVENTI, DOCUMENTAZIONE, PARAMETRI E PUNTEGGI

Nel presente allegato sono definiti per gli interventi di Tipologia 2 - Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale:

- le tipologie di intervento e, in funzione di queste, il valore massimo del progetto e le spese riconoscibili, la documentazione da inviare nelle fasi di completamento della domanda e di rendicontazione finale (Tabella 1 e Nota Tecnica);
- i parametri e i punteggi attribuiti ai progetti (Tabella 2).

Informazioni generali

L'intervento richiesto può riguardare tutti i lavoratori facenti capo ad un unico Datore di Lavoro anche se operanti in più sedi o più regioni. In questo caso la domanda di contributo potrà essere presentata o presso una sola delle Sedi INAIL nel cui territorio opera almeno una parte dei lavoratori coinvolti nell'intervento o dove è situata la sede legale dell'impresa.

Le imprese senza dipendenti o che annoverano tra i dipendenti esclusivamente il datore di lavoro e/o i soci non possono richiedere il finanziamento per i progetti di cui al presente allegato.

Per le imprese di armamento i progetti riguardanti navi e imbarcazioni possono riguardare tutti i lavoratori facenti capo ad un unico armatore anche se imbarcati su più navi iscritte su compartimenti marittimi diversi. La relativa domanda dovrà essere presentata presso la sede INAIL (Genova, Napoli, Palermo, Trieste) che gestisce l'assicurazione di almeno una delle navi interessate al progetto.

Valore massimo del progetto e spese riconoscibili; documentazione da inviare nelle fasi di completamento della domanda e di rendicontazione finale

Nella **Tabella 1** vengono indicati, per ogni tipologia di intervento:

- gli interventi peculiari della specifica tipologia, con riferimento alla sezione 3 della Tabella 2;
- la documentazione da presentare alla Sede INAIL in fase di completamento della domanda (v. art. 16 dell'Avviso pubblico);
- Il valore massimo del progetto e le spese riconoscibili (v. art. 7 dell'Avviso pubblico);
- l'elenco della documentazione da presentare alla Sede INAIL in fase di rendicontazione finale (v. art. 20 dell'Avviso pubblico).



Tabella 1: Valore massimo del progetto e spese riconoscibili / Documentazione

1 Tipologie di Intervento	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 16 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocate in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
1) Adozione di sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) (interventi a, b, c, d)	<ol style="list-style-type: none">MODULO A debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresaCopia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresaMODULO B2: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente:<ol style="list-style-type: none">Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarloIndicazione del riferimento ad eventuali accordiElementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto.Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO CQualora il progetto sia stato condiviso con le organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO E-1. In alternativa, qualora il progetto sia stato oggetto di informativa al RLS o al RLST dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il MODULO E-2.Qualora nell'ambito del progetto sia prevista l'adozione di una delle buone prassi di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, selezionate ai fini del presente Avviso deve essere compilata la dichiarazione di cui al MODULO F, nella quale va indicata la buona prassi che si intende adottarePreventivo per le attività di consulenza (se applicabile)Preventivo per le attività di certificazione del SGSL (se applicabile)	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza, nonché per la formazione inerente ai nuovi processi organizzativi previsti dal progetto ed eventuale certificazione del modello è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none">Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento;Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati ai vari fornitoriDichiarazione "de minimis" con MODULO D (1407-1408-717)Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze della sua applicazione <p>Inoltre per :</p> <ul style="list-style-type: none">Adozione di un SGSL certificato OHSAS 18001 da enti di certificazione accreditati per lo specifico settore presso ACCREDIA nel rispetto del regolamento tecnico RT12 SCR rev. 1 pubblicato da Sincert nel 2006.<ul style="list-style-type: none">copia del certificatoAdozione di un SGSL certificato OHSAS 18001 da enti di certificazione non rientranti nel punto a) :<ul style="list-style-type: none">Copia del certificato , Politica, Manuale, Lista procedure, Verbale audit interno, Verbale riesameAdozione di sistemi di gestione della salute e sicurezza di settore previsti da accordi INAIL-Parti Sociali :<ul style="list-style-type: none">Politica, Manuale, Lista procedure, Verbale audit interno, Verbale riesameAdozione di un SGSL non rientrante nei casi precedenti:<ul style="list-style-type: none">Politica, Manuale, Lista procedure, Verbale audit interno, Verbale riesame <p>NB: Qualora il sistema implementato non preveda tutti i documenti sopra menzionati dovrà essere inviata della documentazione ad hoc in funzione del sistema stesso, dalla quale si evincano le caratteristiche principali.</p>



1 Tipologie di Intervento	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 15 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocate in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
<p>2) Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art 30 del D.Lgs. 81/08 asseverato in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 2:2013 per il settore delle costruzioni edili e di ingegneria civile (intervento e)</p> <p>3) Adozione di un modello organizzativo e gestionale conforme all'art. 30 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i anche secondo le procedure semplificate di cui al DM 13/2/2014 (intervento f)</p>	<ol style="list-style-type: none">MODULO A debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresaCopia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresaMODULO B2: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente:<ol style="list-style-type: none">Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarloIndicazione del riferimento ad eventuali accordiElementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto.Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO CQualora il progetto sia stato condiviso con le organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO E-1. In alternativa, qualora il progetto sia stato oggetto di informativa al RLS o al RLST dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il MODULO E-2.Qualora nell'ambito del progetto sia prevista l'adozione di una delle buone prassi di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, selezionate ai fini del presente Avviso deve essere compilata la dichiarazione di cui al MODULO F, nella quale va indicata la buona prassi che si intende adottarePreventivo per le attività di consulenza e asseverazione	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza del progetto è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione o asseverazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none">Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento;Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuatiDichiarazione "de minimis" con MODULO D (1407-1408-717)Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze della sua applicazione <p>Inoltre per :</p> <ul style="list-style-type: none">Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art 30 del D.Lgs. 81/08 asseverato in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 2:2013 per il settore delle costruzioni edili e di ingegneria civile:<ul style="list-style-type: none">Attestato di Asseverazione secondo la norma UNI/PdR 2:2013Adozione di un modello organizzativo e gestionale conforme all'art. 30 del D. lgs 81/2008 s.m.i :<ul style="list-style-type: none">Politica, Manuale, Lista procedure, Verbale audit interno, Verbale riesame, Codice disciplinare, Nomina dell'organismo di vigilanza <p>Nel caso di adozione di un modello organizzativo e gestionale conforme all'art. 30 del D. lgs 81/2008 s.m.i secondo le procedure semplificate di cui al DM 13/2/2014:</p> <ul style="list-style-type: none">Documento che descrive il modello organizzativo e gestionale ai sensi dell'art 30 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e del d.m. 13/2/2014Nomi dei componenti dell'organismo di vigilanzaL'organismo di vigilanza nelle piccole realtà può coincidere con l'organo dirigenteCodice disciplinare



1 Tipologie di Intervento	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 15 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocate in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
<p>4) Adozione di un sistema di responsabilità sociale certificato SA 8000 (intervento g)</p> <p>5) Modalità di rendicontazione sociale asseverata da parte terza indipendente (intervento h)</p>	<p>1. MODULO A debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa</p> <p>2. Copia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa</p> <p>3. MODULO B2: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarlob. Indicazione del riferimento ad eventuali accordic. Elementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto. <p>4. Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO C</p> <p>5. Qualora il progetto sia stato condiviso con le organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO E-1. In alternativa, qualora il progetto sia stato oggetto di informativa al RLS o al RLST dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il MODULO E-2.</p> <p>6. Qualora nell'ambito del progetto sia prevista l'adozione di una delle buone prassi di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, selezionate ai fini del presente Avviso deve essere compilata la dichiarazione di cui al MODULO F, nella quale va indicata la buona prassi che si intende adottare</p> <p>7. Preventivo per le attività di consulenza (se applicabile)</p> <p>8. Preventivo per le attività di certificazione (SA 8000) o di asseverazione della rendicontazione sociale (se applicabile)</p>	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza del progetto è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione o asseverazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento• Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati ai vari fornitori• Dichiarazione "de minimis" con MODULO D (1407-1408-717)• Idonee documentazioni rilasciate da organismi terzi:<ul style="list-style-type: none">• Certificazione rilasciata da organismi accreditati SAAS per lo standard SA 8000• Modelli di rendicontazione di responsabilità sociale (Bilancio sociale o estratto dello stesso) asseverati da parte di Ente terzo• Documento di asseverazione con i dati dell'Ente/Società asseverante.• Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze della sua applicazione

**NOTA TECNICA: Valutazione di congruità economica dei progetti di Tipologia 2**

Per valutare la congruità economica dei progetti di Tipologia 2 si fa riferimento alle due tabelle seguenti:

- nella tabella A è riportato un valore parametrico in funzione della complessità della azienda e del numero di addetti;
- nella tabella B si individuano i macrosettori di attività che consentono di leggere la tabella A.

Tabella A

N. di dipendenti \leq^*	Valore parametrico in funzione della complessità			N. di dipendenti \leq^*	Valore parametrico in funzione della complessità		
	ALTA	MEDIA	BASSA		ALTA	MEDIA	BASSA
	Macrosettori 1, 4, 7, 8, 12	Macrosettori 2, 3, 6, 9, 10, 11	Macrosettore 5		Macrosettori 1, 4, 7, 8, 12	Macrosettori 2, 3, 6, 9, 10, 11	Macrosettore 5
2	0,8	0,5	0,5	875	17	13	10
5	3	2,5	2,5	1175	19	15	11
10	3,5	3	3	1550	20	16	12
15	4,5	3,5	3	2025	21	17	12
25	5,5	4,5	3	2675	23	18	13
45	7	5,5	3	3450	25	19	14
65	8	6	3,5	4350	27	20	15
85	9	7	3,5	5450	28	21	16
125	11	8	4	6800	30	23	17
175	12	9	4,5	8500	32	25	19
275	13	10	5	10700	34	27	20
425	15	11	5,5	>10700	36	29	21
625	16	12	6				

Il valore massimo ammesso è calcolato moltiplicando il valore parametrico riportato in tabella A per € 2.500 per le spese di consulenza e per € 1.000 per le eventuali spese di certificazione e asseverazione della rendicontazione sociale.

Esempio: Attività: Industria tessile

Macrosettore (cfr. Tabella B): 1

Numero di addetti: 40

Valore parametrico: 7

Valore massimo del costo di consulenza : 7 x 2.500 = 17.500 €

Valore massimo del costo della certificazione o asseverazione della rendicontazione sociale: 7x1.000=7.000

(*) questo valore può riguardare il totale dei lavoratori facenti capo a un unico Datore di Lavoro anche se operanti in più sedi o più regioni

**Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale**

VENETO

Tabella B

MACROSETTORI	DESCRIZIONE (i macrosettori sotto riportati sono ripresi dall'appendice 4 del Regolamento Tecnico 12 di Accredia)	CODICI ATECO 2007*
1	Metallurgia e fabbricazione di prodotti in metallo Fabbricazione di macchine ed apparecchi meccanici Fabbricazione di macchine elettriche ed apparecchiature elettriche, elettroniche ed ottiche Fabbricazione di mezzi di trasporto Altre industrie manifatturiere Industrie tessili e dell'abbigliamento Industria del legno e dei prodotti in legno Riparazione di autoveicoli, motocicli	C13-C14-C16- C24.1 C24.2- C24.3-C24.41- C24.42-C24.43- C24.44-C24.45- C24.5-C25-C26- C27-C28-C29-C30- C31-C32-C33 G45.2-G45.4
2	Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni (Trasporti terrestri, mediante condotte, marittimi e per vie d'acqua, aerei, attività di supporto ed ausiliarie dei trasporti; attività delle agenzie di viaggio) Trasporti e comunicazioni (Poste e telecomunicazioni)	H J61- N79
3	Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas ed acqua	D-E36
4	Costruzioni	F
5	Fabbricazione.....; Stampa e Editoria (Editoria) Commercio all'ingrosso ed al dettaglio; Riparazione di beni personali e per la casa Attività finanziarie Attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, servizi alle imprese Amministrazione pubblica Istruzione Altri servizi pubblici, sociali e personali Attività svolte da famiglie e convivenze Organizzazioni e organismi extraterritoriali	C18.1-G45.1- G45.3-G46-G47- J58-J59-J60 J62- J63-K-L M69-M70- M71- M72- M73- M74-N77- N78-N80-N81- N82-O- P-R- S94-S95 - T-U
6	Industrie alimentari, delle bevande e del tabacco Alberghi e ristoranti	C10-C11 C12-I
7	Estrazione di minerali	B-C23
8	Industrie conciarie, fabbricazione di prodotti in cuoio, pelle e similari Fabbricazione della pasta carta, della carta e del cartone, dei prodotti di carta; Stampa ed editoria (Fabbricazione della pasta carta, ecc. ; Stampa e servizi connessi; riproduzione di supporti registrati) Fabbricazione di coke, raffinerie di petrolio Fabbricazione di prodotti chimici e di fibre sintetiche artificiali Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche Riciclaggio Smaltimento RSU e delle acque fognarie, disinfestazioni e simili Lavanderie, parrucchieri, pompe funebri, ecc.	C15-C17-C18.2 C19-C20-C21 C22-E37-E38 E39-S96
9	Agricoltura	A01-A02
10	Pesca, piscicoltura e servizi connessi	A03
11	Sanità ed assistenza sociale	M75-Q
12	Trattamento di combustibili nucleari	C24.46

* La sola sezione (lettera) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie
Sezione più divisione (2 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie
Sezione più gruppo (3 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie
Sezione più classe (4 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie



PARAMETRI E PUNTEGGI

Nella **Tabella 2** sono riportati i punteggi attribuiti al progetto in funzione delle caratteristiche aziendali (sezioni 1 e 2 della tabella) e delle caratteristiche del progetto stesso (sezioni 3, 4, 5).

In particolare, nella **sezione 1** sono riportati i punteggi attribuiti in funzione delle caratteristiche dimensionali dell'impresa richiedente; qualora il fatturato ecceda il limite indicato in tabella, al punteggio calcolato verrà applicato un fattore correttivo pari a 0,6.

Si precisa che la dimensione aziendale corrisponde al "numero dei dipendenti comprensivo del datore di lavoro" espresso in ULA (unità lavorative anno), laddove per ULA si intende il numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno. I lavoratori a tempo parziale rappresentano frazioni di ULA (ad es. 120 dipendenti a tempo pieno per tutto l'anno corrispondono a 120 ULA, mentre 1 dipendente a tempo pieno occupato per 6 mesi corrisponde a 0,5 ULA). Per ulteriori precisazioni consultare il D.M. del 18 aprile 2005 ((G.U. n. 238 del 12.10.2005).

Nel caso in cui l'impresa richiedente l'agevolazione sia associata o collegata a una o più imprese, dovrà indicare i dati degli addetti, del fatturato o del bilancio della propria impresa aumentati dei corrispondenti dati delle imprese associate o collegate secondo i criteri di calcolo indicati dal D.M. del 18 aprile 2005 (G.U. n. 238 del 12.10.2005).

Nella **sezione 2** sono indicati i punteggi attribuiti in base al tasso medio nazionale della voce di tariffa corrispondente alla lavorazione aziendale interessata dal progetto. I tassi medi nazionali sono quelli di cui alle tariffe emanate con D.M. del 12 dicembre 2000 (G.U. n.17 del 22.01.2001 suppl. ord.). Nel caso in cui l'azienda appartenga a una categoria speciale e dunque non possieda un riferimento tariffario, il punteggio è attribuito secondo la corrispondenza indicata in colonna 2.

Nella **sezione 3** sono riportati i punteggi attribuiti in base alla tipologia di intervento.

La **sezione 4** è dedicata al Bonus attribuito per l'adozione di una delle Buone Prassi di cui all'art. 2, comma 1, lett. v, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. indicate nel Modulo F. La Buona Prassi deve essere coerente con il progetto per il quale si chiede il finanziamento.

Nella **sezione 5** sono riportati i punteggi attribuiti in caso in cui l'intervento sia condiviso con le parti sociali o oggetto di informativa per RLS o RLST. Si precisa che per ambito della bilateralità si intende il coinvolgimento di uno o più enti bilaterali o di uno o più organismi paritetici oppure di due o più organizzazioni maggiormente rappresentative di cui almeno una rappresentativa dei lavoratori e almeno una rappresentativa dei datori di lavoro.



Tabella 2: Parametri e punteggi

Sez.	Dimensioni aziendali - ULA	Fatturato/bilancio in milioni di €/anno	Punteggio se il fatturato supera i limiti indicati il punteggio è moltiplicato per 0,6	
			Per i progetti da A ad F della successiva tabella	Per i progetti G e H della successiva tabella
1	1 -10	≤ 2	45	45
	11-15	≤ 10	45	40
	16-20	≤ 10	45	35
	21-30	≤ 10	45	30
	31-50	≤ 10	45	25
	51-100	≤ 50	20	20
	101-150	≤ 50	17	17
	151-200	≤ 50	14	14
	201-250	≤ 50	12	12
	251-500		9	9
	oltre 500		7	7
2	Tasso di tariffa medio nazionale della voce sulla quale si effettua l'intervento	Categorie speciali		Punteggio (alle imprese iscritte alla CCIAA dal 1 gennaio 2014 è attribuito il punteggio 4)
	130-115	Agricoltura (tasso medio standardizzato) Artigiani classe 8 e 9		40
	114-100	Frantoiani		36
	99-85	Artigiani classi 6 e 7		33
	84-70	Settore navigazione (tasso medio standardizzato) Artigiani classe 5		30
	69-55	Facchini e pescatori		25
	54-40	Artigiani classe 4		20
	39-25	Artigiani classe 3		15
	24-13			10
	12-4	Artigiani classi 1 e 2		4
	Non definito			4



Sez.	Tipologie di intervento NB - È possibile scegliere solo uno degli interventi di seguito riportati		Punteggio
3	a	Adozione di un SGSL certificato BS OHSAS 18001:07 da enti di certificazione accreditati per lo specifico settore presso ACCREDIA nel rispetto del regolamento tecnico RT12 SCR rev. 1 pubblicato da Sincert nel 2006	90
	b	Adozione di un SGSL certificato BS OHSAS 18001:07 da enti di certificazione accreditati presso enti di accreditamento diversi da ACCREDIA	90
	c	Adozione di sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) di settore previsti da accordi INAIL-Parti Sociali	80
	d	Adozione di un SGSL non rientrante nei casi precedenti	80
	e	Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art 30 del D.Lgs. 81/08 asseverato in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 2:2013 per il settore delle costruzioni edili e di ingegneria civile	80
	f	Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art.30 del D.Lgs. 81/08 anche secondo le procedure semplificate di cui al d.m. 13/2/2014	75
	g	Adozione di un sistema di responsabilità sociale certificato SA 8000	70
	h	Modalità di rendicontazione sociale asseverata da parte terza indipendente	70
4	Bonus Buone prassi		Punteggio
	Il progetto prevede anche l'adozione di una delle Buone Prassi di cui all'art. 2, comma 1, lett. v, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., tra quelle riportate nel Modulo F		5
5	Condivisione con le parti sociali o Informativa per RLS o RLST		Punteggio
	Intervento progettato e/o effettuato nell'ambito della bilateralità		13
	Intervento progettato e/o effettuato attraverso 2 o più parti sociali		10
	Intervento progettato e/o effettuato attraverso 1 parte sociale		7
Intervento oggetto di informativa al RLS/RLST		7	