



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
COMUNE DI MONTICELLO CONTE OTTO
PROVINCIA DI VICENZA

ORIGINALE

APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE PER IL SERVIZIO RIFIUTI DELL'ANNO 2018.

Nr. Progr.	4
Data	28/03/2018
Seduta NR.	1

Adunanza ORDINARIA Seduta PUBBLICA di PRIMA Convocazione in data 28/03/2018 alle ore 19:13. Il SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE nella solita sala delle Adunanze, oggi 28/03/2018 alle ore 19:13 in adunanza PUBBLICA di PRIMA Convocazione.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.
BENINCÀ CLAUDIO	S	MAGGIAN MARIA LETIZIA	S		
CERON DAMIANO	S	BRUSCATO MICHELE	S		
MICHELAZZO MARIA LUIGIA	S	ACCO DIEGO	S		
ZOCCHETTA CHRISTIAN	S	RABITO MARCO	S		
MARCOLIN CARLA	S	BERTOLO MORENO	S		
ZOPPELLETTO ALESSANDRO	N	DE MATTINI GIAN LUCA	S		
PORRO FILIPPO	N				
<i>Totale Presenti: 11</i>			<i>Totale Assenti: 2</i>		

Sono presenti gli Assessori Esterni:

Assenti Giustificati i signori:

ZOPPELLETTO ALESSANDRO; PORRO FILIPPO

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA ELENA RUGGERI.

In qualità di SINDACO, il Geom. CLAUDIO BENINCÀ assume la presidenza e constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri:

IL CONSIGLIO COMUNALE

DATO ATTO che la trattazione del presente argomento sarà conservata agli atti su nastro magnetico, ai sensi dell'art. 43 del regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, approvato con deliberazione C.C. n. 32 del 20.05.1998;

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione relativa alla presa d'atto del Piano Finanziario 2018 per la gestione del servizio rifiuti ed alla determinazione delle tariffe da applicare alle utenze domestiche e non domestiche;

DATO ATTO che la documentazione predisposta dal gestore fornisce tutte le motivazione sulle metodologie adottate per la composizione dei costi del servizio e per la determinazione delle tariffe e che tali metodologie sono state condivise con l'Amministrazione Comunale.

PRESO ATTO che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri richiesti dall'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

CON I SEGUENTI VOTI RESI PER ALZATA DI MANO:

AVOREVOLI: n. 7

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: n. 4 (Acco Diego, Rabito Marco, Bertolo Moreno, De Mattini Gian Luca)

DELIBERA

1 - Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, ed in particolare il contenuto dei seguenti allegati;

- A) Piano finanziario servizio di gestione dei rifiuti urbani anno 2018
- B) Relazione sulle tariffe del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2018;

2 – Di stabilire che il pagamento delle tariffe sia effettuato in due rate scadenti il 30 giugno 2018 e il 31 dicembre 2018 e che la quota a conguaglio (differenza tra gli svuotamenti minimi e quelli effettivi superiori) sarà oggetto di apposita bollettazione da parte del Gestore durante i primi mesi dell'esercizio 2019;

3 - Di incaricare i responsabili dei servizi competenti dell'esecuzione degli atti derivanti dall'assunzione della presente deliberazione;

Con successiva e separata votazione resa per alzata di mano, che ha il seguente esito :

FAVOREVOLI: n. 7

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: n. 4 (Acco Diego, Rabito Marco, Bertolo Moreno, De Mattini Gian Luca)

la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. del 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
ha predisposto la seguente proposta di deliberazione**

EVIDENZIATO che la Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di di Stabilità 2014), con il comma 639 dell'art. 1, ha istituito la nuova imposta IUC che si compone :

- dell'Imposta Municipale Unica (Imu) di natura patrimoniale dovuta dal possessore di immobili esclusa l'abitazione principale e relative pertinenze non di lusso;
- dell'imposta Tasi destinata al finanziamento dei servizi indivisibili dovuta dal possessore ed utilizzatore dell'immobile;
- del tributo Tari destinato al finanziamento del costo della raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore dell'immobile.

RILEVATO che la citata Legge 27 dicembre 2013, n. 147, all'articolo 1 e ai commi sotto elencati, dispone quanto segue:

- *comma 651: Il Comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158;*
- *comma 654: In ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 13 Gennaio 2003, n. 36;*
- *comma 655: Resta ferma la disciplina del tributo dovuto per il servizio di gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche, di cui all'articolo 33-bis del D.L. 31 Dicembre 2007, n. 248, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2008, n. 31. Il costo relativo alla gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche è sottratto dal costo che deve essere coperto con il tributo comunale sui rifiuti;*
- *comma 658: Nella modulazione della tariffa sono assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche;*
- *comma 666: E' fatta salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19 del D.Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 504;*
- *comma 683: Il Consiglio Comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio Comunale;*
- *comma 688: Il Comune stabilisce le scadenze di pagamento della TARI, prevedendo di norma almeno due rate a scadenza semestrale e in modo anche differenziato con riferimento alla TASI.*

EVIDENZIATO altresì che:

- il comma 668 dell'art. 1 della norma sopra citata consente ai Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità dei rifiuti conferiti al servizio pubblico di prevedere in luogo della Tari una Tariffa corrispettiva applicata tenendo conto dei criteri determinati con regolamento di cui al D.P.R. 158/1999;
- il Comune di Monticello Conte Otto a partire dal 01/11/2010 ha avviato su tutto il territorio comunale il servizio "porta a porta" per la raccolta del rifiuto secco, umido e riciclabile (carta, vetro, plastica e lattine) e che per il rifiuto secco, permette la misurazione del rifiuto conferito mediante il conteggio degli svuotamenti ai quali è applicata l'apposita tariffa composta da una quota fissa e una variabile determinata utilizzando i parametri previsti dal Dpr 158/1999 e da una quota definita "puntuale" determinata sulla base degli svuotamenti effettuati dall'utente;
- il vigente regolamento comunale dell'imposta IUC, alla sezione seconda "Tariffa corrispettiva servizio rifiuti", art. 16, ha previsto l'applicazione di una tariffa corrispettiva in virtù delle motivazioni sopra addotte;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Monticello Conte Otto ha esternalizzato l'intero ciclo dei rifiuti dal 2006 alla società partecipata Soraris SpA, che assume la veste di "Gestore" del servizio e l'onere della predisposizione ed approvazione del piano finanziario dei costi;

- con deliberazione di G.C. n. 124 del 19.12.2013 è stata approvata la relazione di valutazione della convenienza tecnico-economica dell'affidamento del servizio di igiene urbana a SORARIS S.p.A.;
- il comma 668 dell'art. 1 della legge di Stabilità 2014 prevede che la tariffa sia applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione rifiuti;

PRESO ATTO che il D.P.R. 158/1999 prevede che i Comuni approvino il Piano Finanziario dei costi del servizio rifiuti con una metodologia che permetta l'attribuzione degli stessi alla quota fissa e variabile della tariffa rifiuti per le utenze domestiche e non domestiche;

DATO ATTO che il Gestore in data 21.03.2018, con nota assunta al protocollo comunale sub n. 4.207, ha trasmesso la seguente documentazione:

- il Piano Finanziario per l'esercizio 2018, elaborato in collaborazione con il servizio ecologia del Comune di Monticello Conte Otto, approvato il giorno 21.03.2018 da parte dell'Amministratore Unico della Società S.O.RA.RI.S. con apposita determinazione. L'importo del piano ammonta a € **594.960,387** al netto di IVA;
- la relazione sulle tariffe per l'anno 2018 e la loro determinazione per le utenze domestiche e non domestiche;

DATO ATTO che i documenti citati vengono allegati alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;

VISTE le norme citate nelle premesse nonché il vigente regolamento per l'applicazione della tariffa sui rifiuti;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta unica comunale (I.U.C.);

PROPONE

1) di prendere atto del piano finanziario per l'anno 2018 per la gestione del servizio dei rifiuti urbani, approvato il giorno 21.03.2018 dall'Amministratore Unico della Società S.O.RA.RI.S. con apposita determinazione, il cui importo ammonta a € 594.960,387 al netto di IVA (allegato "A");

2) di approvare, per l'anno 2018, le tariffe corrispettive del servizio rifiuti, così come elaborate dal Gestore Soraris s.p.a., riportate nella relazione allegata alla presente proposta di deliberazione (allegato "B");

3) di dare atto che la relazione di cui all'allegato B):

- fissa il numero minimo di svuotamenti per nucleo familiare, rapportato al numero dei suoi componenti, nonché il numero minimo di svuotamenti per le utenze non domestiche;
- individua le seguenti riduzioni della tariffa variabile:

20% per quanti effettuano attività di compostaggio domestico con idonee strutture consegnate dal gestore
20% per i nuclei familiari composti da ultrasessantenni
100% per le abitazioni non occupate possedute da persone ricoverate stabilmente in case di riposo

4) di stabilire che il pagamento della tariffa dovuta per la parte fissa e puntuale sia effettuato per l'anno 2018 in due rate scadenti il 30 giugno 2018 e il 31 dicembre 2018; la quota puntuale a conguaglio del 2018 (differenza tra gli svuotamenti minimi e quelli superiori) sarà oggetto di apposita bollettazione da parte del Gestore durante i primi mesi dell'esercizio 2019;

- 5) di provvedere alla trasmissione della presente deliberazione al Gestore del servizio Soraris s.p.a., che provvederà alla riscossione delle tariffe;
- 6) di pubblicare sul sito del Comune la presente deliberazione e di trasmetterla telematicamente al Ministero dell'Economia e delle Finanze secondo quanto disposto dalla circolare MEF 4033/2014.



***COMUNE DI
MONTICELLO CONTE OTTO***

**PIANO FINANZIARIO SERVIZIO
DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI**

Ex art.8 D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158

ANNO 2018



SOcietà per la **RA**ccolta dei
RIfiuti **SO**lidi urbani

RiPA Engineering s.r.l.

piazza del Comune, 14
36051 CREAZZO (VI)
tel. 0444/341239 - fax 0444/340932
email: ripaeng@tin.it

INDICE

1	PREMESSA	4
2	IL SISTEMA DI RACCOLTA E SMALTIMENTO	5
2.1	Attività di igiene urbana - spazzamento strade e piazze pubbliche	5
2.2	Raccolta e trasporto frazione secca non riciclabile	5
2.3	Trattamento e smaltimento del rifiuto secco non riciclabile	7
2.4	Trattamento del rifiuto ingombrante	7
2.5	Raccolta e trasporto frazione umida	7
2.6	Trattamento e smaltimento della frazione umida	8
3	ATTIVITA' DI GESTIONE DEL CICLO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA	9
3.1	Impianti per trattamento, riciclo e smaltimento - Centro Comunale di Raccolta.....	9
3.2	Raccolta vetro	10
3.3	Raccolta della carta - cartone	10
3.4	Raccolta del multimateriale leggero (plastica/lattine)	10
3.5	Raccolta di rifiuti urbani pericolosi (RUP).....	11
3.6	Raccolta indumenti usati	11
3.7	Raccolta verde e ramaglie	11
3.8	Raccolta batterie per auto e pile esauste.....	12
3.9	Raccolta rifiuti delle apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE).....	12
3.10	Raccolta inerti.....	12
3.11	Raccolta metalli	13
3.12	Raccolta legno.....	13
3.13	Raccolta olio vegetale e minerale	13
4	IL MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO.....	14
5	GLI OBIETTIVI DI FONDO DELL'AMM. COMUNALE E IL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI	16
5.1	Obiettivi di igiene urbana	16
5.2	Obiettivi di riduzione della produzione di RU avviati a smaltimento.....	16
5.3	Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata	16
5.4	Obiettivi economici	17
5.5	Obiettivi sociali	17
6	IL PIANO FINANZIARIO.....	18
6.1	Le risorse finanziarie - (prospetto economico)	18
6.2	Analisi e commento delle singole voci	19
6.3	Costi operativi di gestione –CG	19
6.3.1	Costi di spazzamento strade e piazze pubbliche - CSL	20
6.3.2	Costi per la raccolta ed il trasporto dei RSU – CRT	20
6.3.3	Costi di trattamento e smaltimento RSU – CTS	21
6.3.4	Altri Costi -AC.....	21
6.3.5	Costi di raccolta differenziata per materiale - CRD	21
6.3.6	Costi di trattamento, riciclo – CTR	23
6.4	Costi Comuni –CC.....	23
6.4.7	Costi amministrativi dell'accertamento della riscossione e del contenzioso –CARC	23
6.4.8	Costi generali di gestione - CGG	24

6.4.9	Costi Comuni Diversi.....	24
6.5	Costi d'uso del capitale –CK.....	24
6.6	Suddivisione tra parte fissa e parte variabile	25
6.7	Fabbisogni standard.....	26

1 PREMESSA

La Legge 27 dicembre 2013 n.147 istituisce l'Imposta Unica Comunale (IUC) che si compone dell'imposta municipale sugli immobili (IMU), del tributo per i servizi indivisibili (TASI) e della tassa rifiuti (TARI).

Il comma 668 dell'art.1 della Legge 147/2013 prevede che i Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possano applicare, in luogo della TARI, una Tariffa avente natura corrispettiva. Tale tariffa è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Il Comune, nella commisurazione della tariffa può tener conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158.

Il presente documento, redatto nel rispetto del DPR n.158/1997, rappresenta il Piano Finanziario del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani del Comune di Monticello Conte Otto per l'anno 2018.

Nel presente elaborato si assume la popolazione residente nel Comune alla data del 01/01/2017 e pari a 9.047 abitanti.

2 IL SISTEMA DI RACCOLTA E SMALTIMENTO

Il Comune di Monticello Conte Otto ha esternalizzato il servizio di gestione dei rifiuti urbani affidandolo con modalità “*in-house*” a Soraris S.p.A., società a totale capitale pubblico, di cui il Comune è un socio azionario.

Soraris S.p.A. si occupa dell'intero ciclo di gestione dei rifiuti, quali la raccolta ed il trasporto agli impianti di smaltimento, lo spazzamento, le raccolte differenziate, comprese le frazioni di rifiuto raccolte presso il centro comunale di raccolta (CCR o “ecocentro”), lo svuotamento dei cestini porta rifiuti collocati sul territorio, la gestione dell'ecocentro comunale e la riscossione del tributo.

Di seguito viene descritto in dettaglio l'intero sistema di gestione.

2.1 Attività di igiene urbana - spazzamento strade e piazze pubbliche

Il servizio di spazzamento strade e piazze pubbliche è svolto da Soraris S.p.A, la quale provvede al servizio, tramite un'autospazzatrice, con frequenza programmata, nelle vie e piazze pubbliche.

Il rifiuto da spazzamento viene conferito presso impianto autorizzato (impianto di recupero Bianchi di Isera (TN). Per l'anno 2018 si prevede di avviare a smaltimento 79,20 t di rifiuto.

2.2 Raccolta e trasporto frazione secca non riciclabile

Il Comune pratica la raccolta differenziata del tipo secco-umido su tutto il territorio.

La raccolta della frazione secca non riciclabile dei rifiuti avviene, per tutte le utenze, tramite l'utilizzo di contenitori (cassonetti, bidoncini e vasche) conservati in proprietà privata fino al giorno della raccolta “porta a porta”, effettuata con cadenza quindicinale.

Il numero, il tipo e la capacità dei contenitori sono specificati nelle tabelle seguenti (tabella 1 e 2).

TAB. 1 - Contenitori rifiuto secco utenze non domestiche

Tipologia rifiuto	N° contenitori	Tipologia di contenitori	Frequenza raccolta
Secco non riciclabile	23	- Cassonetti da 1500 litri	- Settimanale
	193	- Bidoncini da 120 litri	- Quindicinale
	174	- Bidoncini da 240 litri	- Quindicinale

TAB. 2 - Contenitori rifiuto secco utenze domestiche

Tipologia rifiuto	N° contenitori	Tipologia di contenitori	Frequenza raccolta
Secco non riciclabile	3760	- Bidoncini da 120 litri	- Quindicinale

TAB. 3 - Contenitori rifiuto secco utenze domestiche

Tipologia rifiuto	N° contenitori	Tipologia di contenitori	Frequenza raccolta
Secco non riciclabile (pannolini)	30	- Bidoncini da 240 litri	- Settimanale

Per lo svuotamento dei contenitori vengono utilizzati automezzi mini-compattatori e compactatori a caricamento posteriore. I mezzi utilizzati sono dotati di un sistema che permette di memorizzare i dati relativi agli svuotamenti di ciascun contenitore tramite la lettura di chips posizionati sui contenitori.

2.3 Trattamento e smaltimento del rifiuto secco non riciclabile

Il rifiuto secco non riciclabile, proveniente dalle utenze domestiche e non domestiche, viene conferito tramite trasportatore SORARIS S.p.A., presso la discarica consortile di Grumolo delle Abbadesse.

Complessivamente la quantità di rifiuto secco non riciclabile che si prevede di conferire nel 2018 è di 440,61 t (pari a 48,70 kg/ab*anno), così suddivisa:

- Secco non riciclabile	t	242,97
- Secco non riciclabile assimilato	t	197,64

2.4 Trattamento del rifiuto ingombrante

Il trattamento del rifiuto ingombrante avviene presso l'impianto Valore Ambiente di Vicenza.

Complessivamente la quantità di rifiuto ingombrante che si prevede di conferire nel 2018 è stimabile in 134,49 t (pari a 14,86 kg/ab*anno).

2.5 Raccolta e trasporto frazione umida

Il servizio di raccolta del rifiuto umido è svolto da Soraris SpA con sistema misto: porta a porta per le utenze non domestiche e tramite bidoncino stradale chiuso a chiave per le utenze domestiche.

La raccolta viene effettuata nel modo seguente:

- le utenze domestiche si servono dei bidoncini da 240 litri collocati nelle aree pubbliche, accessibili mediante chiavi;
- le utenze non domestiche utilizzano contenitori da 120 o da 240 litri che vengono conservati all'interno del perimetro dell'attività.

La frequenza del servizio di raccolta è bisettimanale.

TAB. 4 - Contenitori rifiuto umido utenze non domestiche

Tipologia rifiuto	N° contenitori	Tipologia di contenitori	Frequenza raccolta
Umido	46	- Bidoncini 120 litri	- Bisettimanale
	26	- Bidoncini 240 litri	- Bisettimanale

TAB. 5 - Contenitori rifiuto umido utenze domestiche

Tipologia rifiuto	N° contenitori	Tipologia di contenitori	Frequenza raccolta
Umido	200	- Bidoncini 240 litri	- Bisettimanale

2.6 Trattamento e smaltimento della frazione umida

Per la frazione umida proveniente dalla raccolta differenziata (FORSU) si prevede il conferimento presso impianti di trattamento e recupero individuati dal gestore SORARIS SpA in ambito regionale, fra i quali gli impianti NI.MAR S.p.A. di Cerea (VR), NUOVA AMIT srl di Boara Polesine (RO), BERICA UTILYA S.p.A. di Asigliano Veneto (VI), SESA di Este (PD).

Complessivamente la quantità di frazione umida che si prevede di avviare a recupero nel 2018, compresa quella di provenienza non domestica è pari a 736,19 t (pari a 81,37 kg/ab*anno).

Il Comune favorisce la pratica del compostaggio domestico mediante assegnazione all'utenza di composter in comodato d'uso per i quali, negli anni precedenti, sono state evase tutte le richieste di assegnazione.

3 ATTIVITA' DI GESTIONE DEL CICLO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA

3.1 Impianti per trattamento, riciclo e smaltimento - Centro Comunale di Raccolta

Nel Comune di Monticello Conte Otto è attivo il centro comunale di raccolta (CCR).

Per ogni tipologia di rifiuto sono stati predisposti degli appositi contenitori al fine di evitare il conferimento in discarica del materiale recuperabile e facilitarne l'avvio agli impianti di recupero e trattamento specifici.

Nel Centro di Raccolta sono stati allestiti i cassoni per il conferimento delle seguenti tipologie di rifiuto:

- n.2 container della capacità di 30 m³ per la raccolta del verde;
- n.1 container della capacità di 30 m³ per la raccolta del materiale inerte proveniente da piccole demolizioni;
- n.1 container da 30 m³ per la raccolta degli ingombranti;
- n.1 container da 30 m³ per la raccolta di carta e cartone;
- n.1 vasca da 6 m³ per la raccolta degli imballaggi in vetro;
- n.1 vasca da 6 m³ per la raccolta lastre in vetro;
- n.1 vasca da 6 m³ per la raccolta delle plastiche dure;
- n.1 container da 30 m³ per la raccolta dei rottami ferrosi;
- n.1 container da 30 m³ per la raccolta del materiale ligneo;
- n.1 contenitore da 500 lt per oli esausti minerali;
- n.1 contenitore da 1 m³ per oli esausti vegetali;
- n.1 contenitore da circa 1 m³ per batterie per auto;
- n.1 contenitore da 1 m³ per farmaci scaduti;
- n.1 contenitore per pile;
- n.4 cassonetti per la plastica;
- n.1 contenitore da 1 m³ per la raccolta vernici;
- n.1 contenitore per la raccolta di cartucce stampanti e toner;
- strutture RAEE: come fornite da consorzio;
- area attrezzata per cassette in plastica.

Lo svuotamento avviene normalmente su chiamata.

La gestione del centro comunale di raccolta è stata affidata alla Soraris S.p.A. che si

avvale di una cooperativa sociale, con apertura al pubblico differenziata stagionalmente, mediamente di 18 ore settimanali suddivise in un pomeriggio (martedì) e due intere giornate (giovedì e sabato).

Oltre a tale orario è prevista anche l'apertura domenicale per 5 ore nel periodo da febbraio a novembre.

Nel corso del 2018 sarà realizzato un nuovo centro di raccolta intercomunale con il comune di Monticello Conte Otto, realizzato in un luogo baricentrico ai due comuni dotato di controllo accessi e di un'area di conferimento H24. Con l'avvio del nuovo impianto verranno rivisti orari e modalità di gestione.

3.2 Raccolta vetro

La raccolta del vetro viene svolta da Soraris SpA con servizio "porta a porta" a frequenza quindicinale.

La raccolta del vetro viene effettuata anche presso il centro comunale di raccolta.

Nel 2018 si prevede di raccogliere, complessivamente, 277,68 t di materiale (pari a 30,69 kg/ab*anno).

3.3 Raccolta della carta - cartone

La raccolta di carta e cartone è affidata a Soraris SpA e viene effettuata con servizio "porta a porta" a frequenza quindicinale.

La raccolta della carta viene effettuata anche presso il centro comunale di raccolta.

Nel 2018 si prevede di raccogliere, complessivamente, 449,91 t di materiale (pari a 49,73 kg/ab*anno).

3.4 Raccolta del multimateriale leggero (plastica/lattine)

La raccolta del multimateriale leggero (plastica/lattine) è svolta da Soraris SpA con servizio "porta a porta" a frequenza quindicinale.

Inoltre sono presenti quattro cassonetti per la raccolta del multimateriale all'interno del centro di raccolta.

Nel 2018 si prevede di raccogliere, complessivamente, 248,33 t di materiale (pari a 27,44 kg/ab*anno).

3.5 Raccolta di rifiuti urbani pericolosi (RUP)

La raccolta dei rifiuti urbani pericolosi (nello specifico: farmaci scaduti, contenitori T e/o F e vernici contenenti sostanze pericolose - di seguito "RUP") è svolta presso il centro di raccolta comunale nonché, per i farmaci scaduti, mediante contenitori dislocati presso le farmacie e sul territorio. Soraris svolge direttamente il servizio di raccolta sul territorio mentre il conferimento agli impianti di smaltimento è effettuato Soraris SpA avvalendosi di fornitori esterni.

Lo svuotamento dei contenitori avviene almeno ogni 15 giorni e comunque ogniqualvolta i contenitori risultino pieni.

Nel 2018 si prevede di raccogliere i seguenti quantitativi:

- 1,62 t contenitori etichettati T e/o F (pari a 0,17 kg/ab*anno);
- 4,52 t vernici contenenti sostanze pericolose (pari a 0,49 kg/ab*anno);
- 1,40 t di farmaci scaduti (pari a 0,15 kg/ab*anno).

3.6 Raccolta indumenti usati

La raccolta degli indumenti usati è stata affidata alla Soraris SpA che si avvale a tale scopo del Consorzio tra Cooperative Sociali "Prisma". Nel territorio comunale sono stati dislocati alcuni contenitori dedicati a tale scopo.

Lo svuotamento di tali contenitori è settimanale.

3.7 Raccolta verde e ramaglie

La raccolta del materiale risultante da sfalci e potature proveniente da utenze domestiche è affidata a Soraris SpA che si avvale per le operazioni di raccolta e recupero (compostaggio) della ditta Bertuzzo Srl di Montecchio Precalcino (VI).

La raccolta avviene:

- presso il centro comunale di raccolta con apposito contenitore e frequenza su chiamata;
- con contenitori presidiati (n. 3 container 30 m³) posizionati in zone individuate del territorio nei giorni di sabato, nei mesi da febbraio a novembre.

Nel 2018 si prevede di conferire 572,61 t di rifiuto (pari a 63,29 kg/ab*anno)

3.8 Raccolta batterie per auto e pile esauste

La raccolta delle batterie per auto e pile esauste provenienti dalle utenze domestiche è affidata a Soraris che effettua il servizio tramite il consorzio COBAT o altro consorzio, mediante ritiro presso il centro comunale di raccolta e, per le pile esauste, mediante ritiro presso gli esercizi commerciali.

La frequenza di raccolta è su chiamata.

3.9 Raccolta rifiuti delle apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)

La raccolta dei RAEE è affidata a Soraris S.p.A. che effettua il servizio tramite il Centro di Coordinamento RAEE mediante ritiro presso il centro comunale di raccolta.

La frequenza di raccolta è su chiamata.

3.10 Raccolta inerti

La raccolta del materiale inerte proveniente da piccole demolizioni è affidata a Soraris S.p.A. che effettua il servizio tramite ditta specializzata mediante ritiro presso il centro comunale di raccolta.

La frequenza di raccolta è su chiamata.

Nel corso del 2018 si prevede di raccogliere circa 272,71 t di materiale proveniente

da piccole demolizioni edili (pari a 30,14 kg/ab*anno).

3.11 Raccolta metalli

La raccolta dei metalli è affidata a Soraris S.p.A. che effettua il servizio avvalendosi di ditta specializzata mediante ritiro presso il centro comunale di raccolta.

La frequenza di raccolta è su chiamata.

Nel 2018 si prevede di raccogliere circa 49,29 t di materiale ferroso (pari a 5,44 kg/ab*anno).

3.12 Raccolta legno

La raccolta del legno è affidata a Soraris S.p.A. che effettua il servizio avvalendosi di ditta specializzata mediante ritiro presso il centro comunale di raccolta.

La frequenza di raccolta è su chiamata.

Per l'anno 2018 si prevede di raccogliere circa 189,48 t di legno (pari a 20,94 kg/ab*anno).

3.13 Raccolta olio vegetale e minerale

Le raccolte dell'olio vegetale e minerale sono affidate alla società Soraris S.p.A. che si avvale di ditte incaricate al prelievo del rifiuto conferito presso il centro comunale di raccolta, su appositi contenitori distinti.

La frequenza di raccolta è su chiamata.

4 IL MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

Il Comune di Monticello Conte Otto affida il servizio di gestione dei rifiuti urbani a Soraris S.p.A., azienda a capitale pubblico, di cui il Comune è un socio azionario.

La Soraris S.p.A. si occupa di tutte le attività di raccolta e trasporto delle diverse tipologie di rifiuti, compreso il servizio di spazzamento, la gestione del centro comunale di raccolta mediante affidamento a cooperativa sociale esterna, conferendo poi i rifiuti ai relativi impianti (discariche o impianti di trattamento e recupero).

Nella tabella seguente vengono elencati gli impianti cui sono destinati i rifiuti.

TAB. 6 - Impianti cui sono conferiti i rifiuti

Rifiuto	Impianto
Secco non riciclabile	Discarica consortile di Grumolo delle Abbadesse (VI) – S.I.A. S.r.l.
Secco non riciclabile assimilato	Discarica consortile di Grumolo delle Abbadesse (VI) – S.I.A. S.r.l.
Spazzamento	Impianto di recupero Bianchi di Isera (TN)
Ingombrante	Impianto di recupero Valore Ambiente di Vicenza.
Umido	NIMAR srl di Cerea (VR), Nuova Amit srl di Boara Polesine (RO), Berica Utilya S.p.A. di Asigliano Veneto (VI), SESA di Este (PD)
Verde e ramaglie	Bertuzzo srl - Montecchio Precalcino (VI)
Batterie per auto	CDCNPA
Olio vegetale	Flemm Energy Srl di Veronella (VR)
Olio minerale	Fiorese Logistica Srl – Rossano Veneto (VI)

Rifiuti Urbani Pericolosi	Vallortigara Servizi Ambientali – Torrebelvicino (VI)
Indumenti usati	Consorzio Prisma – Vicenza con conferimento agli impianti: Old Dress sas di Coppola Giovanni (Prato) – Gennatex sas di Grazioli – (Muntemurlo - PO) – FRA.MEL.TEX Srl (Prato) - Tesmapri Spa (Manzano – UD)
Plastica/Lattine	S.I.T. S.p.A. – Sandrigo (VI)
Plastiche dure	EURO-CART srl – Cornedo Vicentino (VI)
Vetro	ECOGLASS S.r.l. - Lonigo (VI)
Carta cartone	EURO-CART srl – Cornedo Vicentino (VI)
Materiale ferroso	Vellar Claudio srl – Asiago (Vi)
Inerti da demolizione	Ditta LANARO GIANPIETRO – Torri di Quartese (VI)
Materiale ligneo	VALORI FRANCO & C. srl – Sandrigo (VI)
RAEE	CdC RAEE

5 GLI OBIETTIVI DI FONDO DELL'AMM. COMUNALE E IL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

Gli obiettivi di fondo che l'Amministrazione si è posta riguardano:

- L'igiene urbana;
- la riduzione della produzione di RU avviati a smaltimento;
- la gestione del ciclo della raccolta differenziata;
- il contenimento dei costi;
- il miglioramento della qualità ambientale.

5.1 Obiettivi di igiene urbana

Per quanto riguarda l'igiene urbana intesa come pulizia di strade e luoghi pubblici, l'amministrazione comunale si impegna a mantenere efficiente il servizio di spazzamento e lavaggio stradale e la pulizia del territorio.

5.2 Obiettivi di riduzione della produzione di RU avviati a smaltimento

Avendo già posto in essere ogni soluzione per ridurre la quantità di rifiuti non riciclabili, l'amministrazione comunale si è posta come primo obiettivo il mantenimento del risultato raggiunto nel 2017, e per quanto possibile incrementarlo.

5.3 Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata

Nell'ultimo biennio la percentuale di raccolta differenziata si è stabilizzata su valori molto elevati, grazie alla modalità di raccolta differenziata porta a porta e alla periodica campagna informativa. Di seguito sono riportati i dati pubblicati da ARPAV Veneto, calcolati secondo il metodo DGRV n. 288/14:

- 2015: 81,60%

- 2016: 81,10%

L'indice consuntivo relativo all'anno 2017 non è ancora disponibile alla data di approvazione del piano finanziario

Per l'anno 2018 l'obiettivo è di mantenere e se possibile migliorare l'indice in parola.

5.4 Obiettivi economici

Gli obiettivi di riduzione (o minor aumento) dei costi di gestione sono perseguiti attraverso l'adeguamento dei sistemi di raccolta differenziata e la tariffa puntuale. In questo modo, si riesce a mantenere bassa la quantità di rifiuti da avviare a smaltimento e a ridurre l'ecotassa da corrispondere alla Regione.

5.5 Obiettivi sociali

Il miglioramento del grado di soddisfazione dei cittadini è legato al raggiungimento di un obiettivo generalmente condiviso che riguarda la riduzione del ricorso alla discarica per lo smaltimento dei rifiuti urbani. Il sistema di raccolta adottato, prevedendo un limitato utilizzo di contenitori stradali (limitati alla sola frazione umida del rifiuto), ha portato di fatto i seguenti vantaggi:

- migliore viabilità stradale;
- migliore aspetto visivo del territorio;

Oltre a questo, i sistemi di identificazione dei bidoncini familiari comportano un impatto positivo nella cittadinanza a cui verrà commisurato equamente l'importo annuale dovuto per lo smaltimento dei rifiuti.

6 IL PIANO FINANZIARIO

In questo capitolo verranno analizzati i costi per la gestione dei rifiuti urbani previsti per l'esercizio finanziario del 2018. Tutti i costi sono considerati al netto di IVA quando dovuta.

6.1 Le risorse finanziarie - (prospetto economico)

Le risorse finanziarie totali per realizzare il servizio relativamente all'anno 2018 sono:

TAB. 7 - Prospetto di riepilogo dei costi (euro)

CG	Costi di Gestione	369.342,001
	<i>Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU</i>	
CGIND	<i>indifferenziati</i>	146.178,173
CSL	Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche	24.197,174
CRT	Costi di Raccolta e Trasporto RSU	38.972,423
CTS	Costi di Trattamento e smaltimento RSU	80.635,326
AC	Altri Costi	2.373,250
CGD	Costi gestione ciclo Raccolta differenziata	223.163,828
CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale	142.474,747
CTR	Costi trattamento e riciclo	80.689,081
CC	Costi Comuni	139.501,032
CARC	Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso	33.217,410
CGG	Costi Generali di Gestione	125.734,666
CCD	Costi Comuni Diversi	-19.451,043
CK	Costi d'uso del capitale	86.117,354
CK	Costi d'uso del capitale	86.117,354
TOTALE GENERALE		594.960,387

Rispetto all'anno 2017 si è registrata una diminuzione dei costi del 2,84%.

6.2 Analisi e commento delle singole voci

Nei paragrafi successivi vengono analizzate in dettaglio le seguenti voci di costo:

- Costi operativi di gestione –CG;
- Costi Comuni –CC;
- Costi d'uso del capitale –CK.

6.3 Costi operativi di gestione –CG

Costi Operativi di Gestione (CG) comprendono:

- Costi di spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche – CSL
- Costi per la raccolta ed il trasporto dei RSU – CRT
- Costi di trattamento e smaltimento RSU – CTS
- Altri costi –AC
- Costi di raccolta differenziata per materiale – CRD
- Costi di trattamento e riciclo – CTR

Le voci di costo relative allo spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche (CSL), raccolta e trasporto rifiuti urbani indifferenziati (CRT), trattamento e smaltimento RU (CTS) e la voce Altri costi (AC) indicano i costi operativi di gestione sostenuti per i rifiuti indifferenziati (CGIND).

Le restanti voci di costo (raccolta differenziata, CRD, e trattamento e riciclo CTR) riguardano i rifiuti differenziati (CGD).

Il valore totale dei costi operativi di gestione è pari a **369.342,001** Euro ed è articolato nel modo di seguito indicato.

6.3.1 Costi di spazzamento strade e piazze pubbliche - CSL

Per le attività di spazzamento stradale il comune di Monticello Conte Otto si affida alla ditta Soraris Spa. Il costo che si prevede di sostenere per tale attività nell'anno 2018 è di **24.197,174 Euro**, suddiviso nel modo descritto di seguito:

TAB. 8 - Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche (euro)

CSL	Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche	24.197,174
	Servizio spazzamento meccanizzato	19.612,530
	Servizio di spazzamento manuale	2.331,420
	Trasporto e trattamento rifiuti da spazzamento	1.750,013
	Costo stazione di travaso	503,211

6.3.2 Costi per la raccolta ed il trasporto dei RSU – CRT

Per il servizio di raccolta e trasporto della frazione secca non riciclabile e dei rifiuti ingombranti il Comune di Monticello Conte Otto si affida alla ditta Soraris Spa.

Il costo che si prevede di sostenere per tale attività per l'anno 2018 è pari a **38.972,423 Euro**, suddivisi nelle voci di costo riportate in tabella 9.

TAB. 9 - Costi di raccolta e trasporto RSU (euro)

CRT	Costo di raccolta e trasporto RU indifferenziati	38.972,423
	Raccolta frazione secca non riciclabile	26.948,006
	Trasporto frazione secca non riciclabile da stazione di travaso	3.789,651
	Raccolta rifiuto ingombrante	4.639,905
	Costi stazione di travaso	1.594,861
	Acquisti o noleggi strutture raccolta	2.000,000

6.3.3 Costi di trattamento e smaltimento RSU – CTS

Il costo totale del servizio previsto per l'anno 2018 è pari a **80.635,326 Euro**, suddiviso nel modo descritto di seguito.

TAB. 10 - Costi di trattamento e smaltimento RSU (euro)

CTS	Costo di trattamento e smaltimento	80.635,326
	Smaltimento rifiuto Secco non riciclabile	52.419,372
	Smaltimento rifiuto ingombrante	19.733,536
	Smaltimento/recupero rifiuti da spazzamento	8.482,418

6.3.4 Altri Costi -AC

Il costo previsto per il 2018 per questa voce è pari a **2.373,250 Euro** ed è relativa a quanto di seguito descritto.

TAB. 11 – Altri Costi (euro)

AC	Altri Costi	2.373,250
	Comunicazione e informazione	2.373,250

6.3.5 Costi di raccolta differenziata per materiale - CRD

Le tabelle seguenti indicano, distintamente per ciascuna voce, i costi sostenuti per la raccolta differenziata.

L'importo di tali costi, previsto per l'anno 2018, ammonta complessivamente a **142.474,747 Euro** ed è suddiviso nel modo descritto in tabella.

TAB. 12 - Costi di raccolta differenziata per materiale (euro)

CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale	142.474,747
	Raccolta differenziata rifiuto umido	16.684,504
	Trasporto rifiuto umido da stazione di travaso	10.280,818
	Costi gestione stazione di travaso	2.690,020
	Acquisti o noleggi strutture raccolta	2.000,000
	Raccolta differenziata carta	21.072,517
	Acquisti o noleggi strutture raccolta	3.000,000
	Raccolta differenziata vetro	15.618,091
	Acquisti o noleggi strutture raccolta	3.000,000
	Costi gestione stazione di travaso	973,296
	Raccolta contenitori liquidi per la plastica	22.467,451
	Raccolta verde e ramaglie	37.179,823
	Raccolta e avvio a recupero Legno	9.172,727
	Raccolta e avvio a recupero Inerti	3.117,951
	Raccolta RUP	4.043,569
	Gestione ecocentro comunale	50.040,552
	Rimborsi per vendita materiali - carta	-22.495,500
	Rimborsi per vendita materiali - plastica e imballaggi metallici	-24.832,500
	Rimborsi per vendita materiali - vetro	-6.664,320
	Rimborsi per vendita materiali - ferro	-3.450,300
	Rimborsi per vendita materiali - legno	-473,700
	Rimborsi per vendita materiali - olio vegetale	-950,250

6.3.6 Costi di trattamento, riciclo – CTR

L'importo complessivo dei costi di trattamento e riciclo previsto per l'anno 2018 è pari a **80.689,081 Euro**, ed è suddiviso nel modo seguente:

TAB. 13 - Costi di trattamento e riciclo (euro)

CTR	Costi di trattamento e riciclo	80.689,081
	Impianto di compostaggio rifiuto umido	55.616,270
	Impianto di compostaggio rifiuto verde - Impianto privato (Bertuzzo)	20.052,802
	Trattamento RUP	4.043,569
	Avvio a trattamento plastiche dure	976,440

6.4 Costi Comuni –CC

Nell'ambito di questa voce sono rilevati i costi relativi alla riscossione e all'accertamento e i costi interni sostenuti da Soraris. L'ammontare complessivo per questa voce di costo è di **139.501,032 euro** ed è articolato nel modo seguente.

6.4.7 Costi amministrativi dell'accertamento della riscossione e del contenzioso – CARC

I costi amministrativi della riscossione e del contenzioso previsti per l'anno 2018 sono pari a **33.217,410 Euro**.

TAB. 14 - Costi amministrativi dell'accertamento della riscossione e del contenzioso

CARC	Costi amministrativi dell'accertamento della riscossione e del contenzioso	(euro) 33.217,410
	Gestione externalizzata TIA	18.344,400
	Costo sportello utenza	14.873,010

6.4.8 Costi generali di gestione - CGG

Questa voce comprende i costi generali della società e quelli relativi al personale, per un totale di **125.734,666 Euro**.

TAB. 15 - Costi generali di gestione (euro)

CGG	Costi generali di gestione	125.734,666
	Quota costi gestione società	69.827,013
	Costo del personale altri servizi	47.375,269
	Costo del personale servizio di raccolta rifiuto secco e assimilato	12.832,384
	Contributo scuole statali MIUR	-4.300,000

6.4.9 Costi Comuni Diversi

Questa voce comprende i costi relativi a consulenze, altre forniture, per un totale di **-19.451,043 Euro**.

TAB. 16 - Costi comuni diversi (euro)

CCD	Costi comuni diversi	-19.451,043
	Residuo anno precedente	-37.518,710
	Fondo perdite su crediti	18.067,667

6.5 Costi d'uso del capitale -CK

In questa voce sono compresi gli ammortamenti di alcuni beni. Il costo complessivo di questa voce è pari a **86.117,354 Euro**, ripartito nel modo di seguito indicato.

Tab. 17 - Costi d'uso del capitale (euro)

CK	Costi d'uso del capitale	86.117,354
	Ammortamento strutture	10.000,000
	Ammortamento servizi di raccolta secco	2.994,223
	Ammortamento altri servizi di raccolta	17.782,381
	Ammortamento costi sottoscrizione contratto	1.515,250
	Ammortamento ecocentro	53.825,500

6.6 Suddivisione tra parte fissa e parte variabile

Sulla base dei costi evidenziati la suddivisione tra la parte fissa (TF) e la parte variabile (TV) della tariffa risulta così determinata:

TAB. 18 – Suddivisione della parte fissa e variabile della tariffa

		Importo al netto di IVA (Euro)	Copertura %
TF		252.188,810	42,4%
CSL	<i>Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche</i>	24.197,174	
AC	<i>Altri Costi</i>	2.373,250	
CARC	<i>Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso</i>	33.217,410	
CGG	<i>Costi Generali di Gestione</i>	125.734,666	
CCD	<i>Costi Comuni Diversi</i>	-19.451,043	
CK	<i>Costi d'uso del capitale</i>	86.117,354	
TV		342.771,577	57,6%
CRT	<i>Costi di Raccolta e Trasporto RSU</i>	38.972,423	
CTS	<i>Costi di Trattamento e smaltimento RSU</i>	80.635,326	
CRD	<i>Costi di raccolta differenziata per materiale</i>	142.474,747	
CTR	<i>Costi trattamento e riciclo</i>	80.689,081	
TOTALE GENERALE		594.960,387	100%

Come riportato in tabella 17, l'ammontare complessivo dei costi previsti per l'anno 2018 è pari a **594.960,387 euro**.

La parte fissa della tariffa è di **252.188,810 euro** e copre il **42,4%** dei costi totali, mentre la parte variabile è di **342.771,577 euro**, per una copertura pari al **57,6 %** dei costi complessivi.

6.7 FABBISOGNI STANDARD

Come previsto dalle Linee guida interpretative per l'applicazione del comma 653 dell'art.1 della Legge n.147 del 2013 si è proceduto a prendere cognizione dei fabbisogni standard del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti del comune di Monticello Conte Otto.

Come evidenziato dalla tabella il costo a tonnellata che ne deriva è pari a 272,82 Euro/ton.

Per contro, il costo effettivamente sostenuto dal Comune (calcolato sulla stessa quantità di rifiuti) è decisamente inferiore e pari a 184,70 Euro/ton, come evidenziato dai calcoli che seguono:

Euro $594.960,38 * 1,10 =$ Euro 654.456,42 (IVA compresa)

Euro $654.456,42 / 3.543,41 \text{ ton} =$ 184,70 Euro/ton (IVA compresa)

Comune di Monticello Conte Otto					
Regione	Veneto				
Cluster	Cluster 1 - Alta densità abitativa, vicino agli impianti di smaltimento, nord di cintura				
Forma di gestione	Comuni con gestione associata in convenzione di comuni				
Quantità di rifiuti prevista in t [N]	3543,41				
	Udm	Coefficiente (A)	Valore medio [M]	Valore del comune	Componente del
					A
Intercetta		294,64			294,64
Regione		-34,57		Veneto	-34,57
Cluster		16,59		Cluster 1	16,59
Forme di gestione associata		-14,63		Convenzione di comu	-14,63
					A*B
<i>Dotazione provinciale infrastrutture</i>					
Impianti di compostaggio	n.	-2,15		4	-8,6
Impianti di digestione anaerobica	n.	-15,2		2	-30,4
Impianti di TMB	n.	5,17		1	5,17
Discariche rifiuti non pericolosi per RSU	n.	5,33		1	5,33
<i>Costi dei fattori produttivi</i>					
Prezzo medio comunale della benzina	scostamento % dalla media	1,22		-0,73	-0,8906
					(B-M)*A
<i>Contesto domanda/offerta</i>					
Raccolta differenziata prevista	%	1,15	52,54	86,9	39,514
Distanza tra il comune e gli impianti	km	0,41	32,34	29,61	-1,1193
					A/N
Economie/diseconomie di scala [coeff/N]	coeff €/t	6321,84			1,78
Costo standard unitario (*C)	€/t				272,82
Costo standard complessivo (D=N*C)	€				966.707,46



COMUNE DI MONTICELLO CONTE OTTO
Provincia di Vicenza

**RELAZIONE
TARIFFE
SERVIZIO di GESTIONE
RIFIUTI URBANI**
(anno 2018)



SOcietà per la **RA**ccolta dei
RIfiuti Solidi urbani

RiPA Engineering s.r.l.

piazza del Comune, 14
36051 CREAZZO (VI)
tel. 0444/341239 - fax 0444/340932
email: ripaeng@tin.it

INDICE

1	Premessa	2
2	Piano Finanziario servizio di gestione rifiuti urbani 2018	4
3	Calcolo della parte Puntuale della tariffa.....	5
4	Calcolo della parte Normalizzata della tariffa.....	10
4.1	<i>Definizione del peso da attribuire alle utenze domestiche e non domestiche</i>	10
4.2	<i>Modalità di calcolo delle tariffe con metodo normalizzato</i>	11
4.3	<i>Utenze domestiche</i>	12
4.4	<i>Utenze non domestiche.....</i>	14

1 Premessa

La presente relazione illustra le modalità di elaborazione della tariffa corrispettiva del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani del Comune di Monticello Conte Otto (VI) per l'anno 2018.

Il servizio è reso alle utenze domestiche (intese come civili abitazioni) e non domestiche (intese normalmente come attività economiche e, comunque, come tutte le utenze non classificate come domestiche) ed è svolto attraverso modalità che consentano di misurare la quantità di rifiuto prodotto.

La misurazione dei rifiuti prodotti avviene mediante sistema volumetrico, nello specifico mediante il conteggio degli svuotamenti del bidoncino dotato di apposito rilevatore (chip trasponder).

La misura interessa le frazioni di rifiuto nelle quali il costo è economicamente rilevante e la misura è tecnicamente fattibile.

Pertanto la tariffa è stata elaborata secondo un sistema che prevede:

- l'applicazione della tariffa puntuale per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento della frazione secca non riciclabile proveniente dalle utenze domestiche e non domestiche;
- l'applicazione della tariffa puntuale per il servizio di raccolta, trasporto e trattamento della frazione umida proveniente dalle utenze non domestiche;
- l'applicazione della tariffa calcolata secondo il metodo normalizzato per i restanti servizi. In questo caso il calcolo è stato effettuato utilizzando parametri, i criteri e i coefficienti descritti dal Metodo Normalizzato (ex Dpr 158/99).

La tariffa corrispettiva così determinata ha permesso di raggiungere importanti risultati in termini di indice di raccolta differenziata e di equità tariffaria, in applicazione del principio "chi inquina paga".

Al fine di migliorare il sistema sono in fase di valutazione fra Gestore e amministrazione comunale modifiche del servizio intese ad una maggiore rispondenza della tariffa applicata in termini di rifiuto conferito e di servizio di igiene ambientale erogato.

Le impostazioni adottate per elaborare le tariffe sono così riassumibili:

- 1) le tariffe sono state calcolate assumendo i costi previsti dal Piano Finanziario di previsione per l'anno 2018;
- 2) tutti i costi sono stati considerati al netto dell'IVA;
- 3) il grado di copertura dei costi è stato fissato al 100%;

- 4) le tariffe sono state calcolate considerando che una parte dei costi (quota fissa) venga attribuita sulla base dei criteri definiti dal Metodo Normalizzato di cui al DPR 158/1999 e la restante parte (quota variabile) venga attribuita in maniera puntuale in base al numero di svuotamenti effettuati da ciascuna utenza.

Si precisa che i dati riportati nelle tabelle alle pagine seguenti si riferiscono ad elaborazioni effettuate attraverso l'applicazione di coefficienti e percentuali e risultano pertanto, automaticamente, arrotondati all'unità. Ne consegue che potrà presentarsi il caso in cui, proprio per gli arrotondamenti effettuati, alcuni totali non corrispondano perfettamente ai dati di partenza. Ciò non compromette, tuttavia, la correttezza delle elaborazioni che sono state effettuate applicando le formule definite dal D.P.R. n.158/1999.

2 Piano Finanziario servizio di gestione rifiuti urbani 2018

Per l'anno 2018 è previsto un costo complessivo del servizio pari a **Euro 594.960,387** (IVA esclusa), con una riduzione, rispetto all'anno 2017, del **2,84%**.

I costi totali previsti, suddivisi per centro di costo come previsto dal DPR 158/1999, sono riportati nella tabella seguente.

		Euro	%
TF		252.188,810	42,4%
CSL	Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche	24.197,174	
AC	Altri Costi	2.373,250	
CARC	Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso	33.217,410	
CGG	Costi Generali di Gestione	125.734,666	
CCD	Costi Comuni Diversi	-19.451,043	
CK	Costi d'uso del capitale	86.117,354	
TV		342.771,577	57,6%
CRT	Costi di Raccolta e Trasporto RSU	38.972,423	
CTS	Costi di Trattamento e smaltimento RSU	80.635,326	
CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale	142.474,747	
CTR	Costi trattamento e riciclo	80.689,081	
TOTALE GENERALE		594.960,387	100,0%

La ripartizione della tariffa tra parte fissa e parte variabile, nel rispetto delle modalità previste dal DPR 158/1999, è risultata la seguente: **42,4%** parte fissa e **57,6%** parte variabile.

3 Calcolo della parte Puntuale della tariffa

I servizi resi in maniera puntuale nel Comune di Monticello conte Otto sono quelli relativi alla frazione secca non recuperabile proveniente dalle utenze domestiche e quelli della frazione secca non riciclabile ed umida proveniente dalle utenze non domestiche.

Per le utenze domestiche i contenitori utilizzati per la raccolta del rifiuto secco non riciclabile sono bidoncini da 120 litri dotati di chip.

Per le utenze non domestiche i contenitori soggetti a svuotamento personalizzato sono i seguenti:

a) Secco non riciclabile:

- bidoncini da 120 litri dotati di chip;
- bidoncini da 240 litri dotati di chip;
- cassonetti da 1500 litri.

b) Umido:

- bidoncini da 120 litri dotati di chip;
- bidoncini da 240 litri dotati di chip.

c) Secco riciclabile:

- bidoncino da 240 lt. carta;
- cassonetto da 1500 lt carta;
- campana da 3 mc carta;
- vasca da 6000 lt carta;
- bidoncino da 240 lt. vetro;
- campana da 2,5 mc vetro;
- bidoncino da 240 lt. plastica;
- cassonetto da 1500 lt plastica.

Il numero minimo di svuotamenti applicato nel 2018 è riportato nella tabella seguente.

<i>n° componenti del nucleo familiare</i>	<i>n. minimo di svuotamenti anno 2018</i>
1	2
2	3
3	5
4	7
5	8
6 o più	10
Altre UtENZE	0

Il numero minimo di svuotamenti per le utenze non domestiche, sulla base di considerazioni legate al numero medio di svuotamenti, è stato così definito:

Utenze non domestiche	
<i>Tipologia di contenitore</i>	<i>Svuotamenti Minimi</i>
Bidoncino da 120 lt. secco	8
Bidoncino da 240 lt. secco	8
Bidoncino da 120 lt. umido	8
Bidoncino da 240 lt. umido	8
Cassonetto da 1500 lt secco	26
Bidoncino da 240 lt. carta	8
Cassonetto da 1500 lt carta	12
Campana da 3 mc carta	12
Vasca da 6000 lt carta	12
Bidoncino da 240 lt. vetro	8
Campana da 2,5 mc vetro	12
Bidoncino da 240 lt. plastica	8
Cassonetto da 1500 lt plastica	12

Al fine di giungere alla definizione degli importi unitari di ciascun svuotamento sono stati considerati i costi relativi al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento della frazione secca e quelli di raccolta, trasporto e avvio a recupero della frazione umida.

Nel caso della frazione secca sono stati considerati tutti i costi afferenti al servizio più una parte dei costi generali, mentre nel caso della frazione umida, poiché il servizio puntuale riguarda solamente le utenze non domestiche che producono scari organici, è stato considerato il 5% del totale dei costi afferenti al servizio specifico.

I costi considerati, desunti dal Piano Finanziario, sono i seguenti:

- Frazione secca:

Raccolta e trasporto frazione secca non riciclabile	79.930,559
Smaltimento rifiuto Secco non riciclabile	57.925,382
TOTALE	137.855,941

- Frazione umida:

Raccolta differenziata e trasporto rifiuto umido	2.595,738
Impianto di compostaggio rifiuto umido	4.560,534
TOTALE	7.156,272

Per quanto riguarda la frazione secca riciclabile sono stati considerati i seguenti costi connessi con il numero di utenze che utilizzano il servizio di raccolta puntuale con contenitore dedicato:

	Euro
carta	4.822,000
vetro	2.088,000
plastica e lattine	3.112,000
Totale	10.022,000

Considerando i costi di raccolta e trasporto e quelli di avvio a smaltimento/recupero, il tipo e la capacità dei contenitori distribuiti ed il numero minimo di svuotamenti previsto, sono stati

ricavati gli importi unitari per ciascuna tipologia di contenitore svuotato. Gli importi sono i seguenti:

tipo di contenitore	tipo di rifiuto	tipo di utenza	E/svuot.
Bid. da 120 lt	secco	domestica	4,554
Bid. da 120 lt	secco	non domestica	4,554
Bid. da 240 lt	secco	non domestica	8,524
Cassonetto da 1500 lt	secco	non domestica	25,651
Vasca da 6 mc	secco	non domestica	99,097

Bid. da 120 lt	umido	non domestica	5,351
Bid. da 240 lt	umido	non domestica	9,377

Bid. da 240 lt	carta	non domestica	2,000
cassonetti 1500	carta	non domestica	4,000
campana 3 mc	carta	non domestica	5,500
vasca da 6 mc	carta	non domestica	18,000

Bid. da 240 lt	plastica	non domestica	2,000
cassonetto 1500	plastica	non domestica	4,000

Bid. da 240 lt	vetro	non domestica	2,000
campana 2,5 mc	vetro	non domestica	10,000

Sulla base del numero di svuotamenti previsti, le entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe puntuali per le utenze domestiche e non domestiche sono le seguenti:

RIEPILOGO TARIFFA PUNTUALE	svuot.	E/svuot.	Euro
bid secco 120 lt Ut dom	20.229	4,554	92.123,035
bid secco 120 lt Ut non dom	1.970	4,554	8.971,485
bid secco 240 lt Ut non dom	2.156	8,524	18.376,746
Vasca da 6 mc Ut non dom	24	99,097	2.378,336

cassonetti secco Ut non dom	624	25,651	16.006,340
			137.855,941
bidoncino carta 240 lt.	1884	2,000	3.768,000
cassonetti carta 1500 lt	130	4,000	520,000
campana carta 3 mc	12	5,500	66,000
vasca da 6 mc carta	26	18,000	468,000
bidoncino plastica 240 lt	1.452	2,000	2.904,000
cassonetto plastica 1500 lt	52	4,000	208,000
bidoncino vetro 240 lt	924	2,000	1.848,000
campana vetro 3 mc	24	10,000	240,000
			10.022,000
bid umido 120 lt Ut non dom	533,00	5,351	2.852,104
bid umido 240 lt Ut non dom	459,00	9,377	4.304,168
			7.156,272
TOTALE GENERALE			155.034,213

4 Calcolo della parte Normalizzata della tariffa

4.1 **Definizione del peso da attribuire alle utenze domestiche e non domestiche**

Detratti i costi afferenti alla parte puntuale della tariffa, il Piano Finanziario per l'anno 2018 che ne deriva è il seguente:

		Importo al netto di IVA (Euro)	Copertura %
TF		201.084,759	45,7%
CSL	<i>Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche</i>	24.197,174	
AC	<i>Altri Costi</i>	2.373,250	
CARC	<i>Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso</i>	22.255,665	
CGG	<i>Costi Generali di Gestione</i>	94.548,913	
CCD	<i>Costi Comuni Diversi</i>	-25.413,373	
CK	<i>Costi d'uso del capitale</i>	83.123,131	
TV		238.841,415	54,3%
CRT	<i>Costi di Raccolta e Trasporto RSU</i>	4.639,905	
CTS	<i>Costi di Trattamento e smaltimento RSU</i>	28.215,954	
CRD	<i>Costi di raccolta differenziata per materiale</i>	129.857,009	
CTR	<i>Costi trattamento e riciclo</i>	76.128,547	
TOTALE GENERALE		439.926,174	100,0%

Al fine di definire l'incidenza dei costi tra utenze domestiche e non domestiche è stata valutata sia la propensione a produrre rifiuti rapportata alle singole tipologie di utenza (dato derivante dall'applicazione degli indici del DPR 158/1999), che il rapporto risultante dall'attribuzione dei costi relativi alla gestione della frazione secca (la sola che risulta applicata in toto sia alla parte domestica che a quella non domestica).

Per quanto riguarda la propensione alla produzione di rifiuti, l'applicazione degli indici fornisce i seguenti risultati:

	Rifiuti prodotti mediante applicazione indici DPR 158/1999			Tot. rifiuti prodotti 2016 (dato ARPAV)
	Minimo	Massimo	Medio	
Utenze domestiche	2.080.464	2.865.688	2.445.099	3.309.589
Utenze non domestiche	760.879	1.242.172	1.001.724	
TOTALE	2.841.342	4.107.860	3.446.823	

Come si evince dalla tabella sopra riportata il quantitativo di rifiuti prodotti che più si avvicina a quello reale (dato ARPAV 2016) è quello ottenuto con l'applicazione degli indici medi.

La suddivisione complessiva tra utenze domestiche e non domestiche adottata è evidenziata dalla tabella sottostante.

	Parte normalizzata				Parte puntuale complessiva (*)		Importo totale Piano Finanziario	
	Quota fissa	Quota variabile	Totale	%	Totale	%	Totale	%
Utenze domestiche	139.251,195	165.397,680	304.648,875	69,25	92.123,035	59,42	396.771,910	66,7
Utenze non domestiche	61.833,563	73.443,735	135.277,298	30,75	62.911,179	40,58	198.188,477	33,3
	201.084,759	238.841,415	439.926,174	100,0	155.034,213	100,0	594.960,387	100,0

(*) Nella parte puntuale sono considerati, oltre ai costi di gestione del secco non recuperabile, anche quelli della frazione umida delle utenze non domestiche e quelli dei servizi puntuali svolti per alcune utenze e relativi alla frazione secca riciclabile.

La suddivisione complessiva tra utenze domestiche e non domestiche che ne deriva è pari al **66,7%** per le utenze domestiche e al **33,3%** per le utenze non domestiche.

4.2 Modalità di calcolo delle tariffe con metodo normalizzato

Per l'anno 2018 l'attribuzione della tariffa per i costi dei servizi che non vengono resi in maniera individuale avverrà mediante l'utilizzo del metodo normalizzato di cui al DPR 158/1999.

Sulla base della suddivisione dei costi evidenziata nel paragrafo precedente, la ripartizione delle entrate derivanti dalla tariffa normalizzata per l'anno 2018 è la seguente:

	Costi attribuiti alla quota fissa	Costi attribuiti alla quota variabile	TOTALE
Utenze domestiche	139.251,195	165.397,680	304.648,875
Utenze non domestiche	61.833,563	73.443,735	135.277,298
Totale	201.084,759	238.841,415	439.926,174

L'applicazione del Metodo Normalizzato prevede l'utilizzo di quattro coefficienti applicati rispettivamente alla parte fissa ed a quella variabile delle utenze domestiche e non domestiche: Ka, Kb, Kc, Kd.

Mentre il Ka è un coefficiente unico nell'ambito territoriale di riferimento, i coefficienti Kb, Kc e Kd possono essere modificati tra un minimo ed un massimo stabiliti dagli intervalli indicati nelle tabelle 2, 3 (a, b), 4 (a, b) dell'allegato 1 al Dpr 158/99. In particolare il coefficiente Kd deve essere scelto in base alla produzione annua per metro quadrato di rifiuti ritenuta congrua nell'ambito degli intervalli indicati nel punto 4.4 dell'allegato 1 al Dpr citato.

Nelle tabelle che seguono sono evidenziate le singole tariffe per ogni categoria di utenza. Le tariffe indicate devono essere calcolate nel seguente modo:

Utenze domestiche:	Tariffa fissa	[Euro/mq]
	Tariffa variabile	[Euro/utenza]

Utenze non domestiche	Tariffa fissa	[Euro/mq]
	Tariffa variabile	[Euro/mq]

Di seguito vengono evidenziate le modalità di calcolo delle tariffe normalizzate per le utenze domestiche e non domestiche.

4.3 Utenze domestiche

Le utenze domestiche sono state classificate in base alle categorie previste dal Metodo Normalizzato.

Gli indici utilizzati nel calcolo della tariffa per le utenze non domestiche sono i seguenti:

N° ab. Nucleo	Ka	Kb
1	0,8	0,60
2	0,94	1,60
3	1,05	1,80
4	1,14	2,20
5	1,23	2,90
6 o più	1,3	3,40
2^ case e "altre utenze"	0,8	0,60

L'indice **Ka** è fissato per legge e può essere attribuito in maniera autonoma solamente per le "Altre Utenze": nel caso specifico è stato equiparato al Ka delle famiglie formate da un solo componente.

L'indice **Kb** è stato impostato tra il valore minimo ed il valore massimo con l'obiettivo di rendere più omogeneo possibile l'andamento tariffario complessivo (puntuale e normalizzato) per tutte le diverse categorie di utenze domestiche; per le "Altre Utenze" il kb è stato equiparato a quello delle famiglie formate da un solo componente.

Sono previste le seguenti riduzioni:

1. del 20% della tariffa variabile per quanti effettuano attività di compostaggio domestico con idonee strutture consegnate dal gestore (la quota di abbattimento è stabilita annualmente con la deliberazione che determina la tariffa);
2. del 20% della tariffa variabile, calcolata con il metodo normalizzato, ai nuclei famigliari composti da ultrasessantenni;
3. del 100% della tariffa variabile, calcolata con il metodo normalizzato, per le abitazioni non occupate possedute da persone ricoverate stabilmente in case di riposo.

Le tariffe risultanti dall'applicazione delle formule del DRP 158/1999 e dei coefficienti sopra riportati sono indicate nella tabella che segue.

Tariffa fissa utenze domestiche

N° comp. nucleo familiare	N° Utenze	Superficie (mq)	Tariffa fissa [Euro/mq]
1	932	106.901	0,212
2	1.202	176.114	0,250
3	804	112.005	0,279
4	613	91.263	0,303
5	153	24.072	0,327
6 o più	51	10.883	0,345
2 ^e case/altre ut.	75	10.049	0,212
TOTALE	3.830	531.286	

Tariffa variabile utenze domestiche

N° comp. nucleo familiare	N° Utenze	N° Utenze ultra 70enni (rid 20%)	N° Utenze comp. Domestico (rid. 20%)	Tariffa variabile [€/utenza]	Tariffa variabile ultra 70enni [€/utenza]	Tariffa variabile comp. domestico [€/utenza]
1	596	323	13	17,146	13,717	13,717
2	901	285	16	45,722	36,578	36,578
3	789	4	11	51,438	41,150	41,150
4	604	1	8	62,868	50,295	50,295
5	149	2	2	82,872	66,297	66,297
6 o più	45	4	2	97,160	77,728	77,728
2 ^e case/altre ut.	75	0	0	17,146	13,717	13,717

4.4 Utenze non domestiche

L'elaborazione delle tariffe per le utenze non domestiche prevede la distinzione in 30 categorie, a ciascuna delle quali va assegnata una coppia di coefficienti, uno per la tariffa fissa ed uno per la tariffa variabile. I coefficienti sono:

- 'Kc' per definire la parte fissa della tariffa;
- 'Kd' per definire la parte variabile della tariffa.

In entrambi i casi la normativa prevede che il valore di tali coefficienti vada scelto entro intervalli prefissati. Gli indici applicati sono stati, nel 2018, gli stessi del 2017. I coefficienti applicati sono i seguenti:

CAT. MN	Descrizione categoria	Kc applicato	Kd applicato
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,40	3,28
2	Cinematografi e teatri	0,43	3,5
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,56	4,2
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,76	7,21
5	Stabilimenti balneari	0,64	5,22
6	Esposizioni, autosaloni	0,43	4,22
7	Alberghi con ristorante	1,64	13,45
8	Alberghi senza ristorante	1,08	8,88

9	Case di cura e riposo	1,25	10,22
10	Ospedale	1,29	10,55
11	Uffici, agenzie, studi professionali	1,30	12,45
12	Banche ed Istituti di credito	0,61	5,03
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,41	11,55
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,46	14,78
15	Negozi particolari quali filateria, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,72	4,92
16	Banchi di mercato beni durevoli	1,78	14,58
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,48	12,12
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,03	6,76
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,25	8,95
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,92	7,53
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,82	4,5
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub, birrerie	5,57	45,67
23	Mense, birrerie, amburgherie	6,24	39,78
24	Bar,caffè, pasticceria	5,13	42
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,39	16,55
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,61	21,4
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,17	44,07
28	Ipermercati di generi misti	2,15	12,82
29	Banchi di mercato di generi alimentari	6,92	56,78
30	Discoteche, night-club	1,91	15,68

Le tariffe risultanti dall'applicazione delle formule del DRP 158/1999 e dei coefficienti sopra riportati sono indicate nella tabella che segue.

CAT. MN	Descrizione categoria	Utenze totali	Superfici (mq)	Tariffa fissa [Euro/mq]	Tariffa Variabile [Euro/mq]
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	13	9.797	0,194	0,253
2	Cinematografi e teatri	0	0	0,208	0,270
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	30	11.249	0,271	0,324
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	5	1.102	0,368	0,556
5	Stabilimenti balneari	0	0	0,310	0,403
6	Esposizioni, autosaloni	2	825	0,208	0,326
7	Alberghi con ristorante	1	1.062	0,795	1,038

8	Alberghi senza ristorante	0	0	0,523	0,685
9	Case di cura e riposo	0	0	0,606	0,789
10	Ospedale	0	0	0,625	0,814
11	Uffici, agenzie, studi professionali	74	7.083	0,630	0,961
12	Banche ed Istituti di credito	5	871	0,296	0,388
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	23	5.147	0,683	0,891
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	6	465	0,707	1,141
15	Negozi particolari quali filateria, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	9	1.952	0,349	0,380
16	Banchi di mercato beni durevoli	26	1.315	0,862	1,125
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbieri, estetista	25	1.677	0,717	0,935
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	44	10.449	0,499	0,522
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	13	3.112	0,606	0,691
20	Attività industriali con capannoni di produzione	33	22.743	0,446	0,581
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	104	25.208	0,397	0,347
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub, birrerie	9	2.224	2,698	3,525
23	Mense, birrerie, amburgherie	1	245	3,023	3,070
24	Bar, caffè, pasticceria	10	1.022	2,485	3,241
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	13	2.686	1,158	1,277
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	3	229	1,264	1,652
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	4	243	3,474	3,401
28	Ipermercati di generi misti	1	1.492	1,042	0,989
29	Banchi di mercato di generi alimentari	13	574	3,352	4,382
30	Discoteche, night-club	1	484	0,925	1,210

COMUNE DI MONTICELLO CONTE OTTO

PROVINCIA DI VICENZA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero Proposta **5** del **16/03/2018**

Numero Delibera **4** del **28/03/2018**

Settore/Servizio: **Settore Economico-Finanziario / TRIBUTI**

OGGETTO

APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE PER IL SERVIZIO RIFIUTI DELL'ANNO 2018.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 21/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GASOLI GIORGIO

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 21/03/2018

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
GASOLI GIORGIO



COMUNE DI MONTICELLO CONTE OTTO
PROVINCIA DI VICENZA

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE
N. 4 del 28/03/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE PER IL SERVIZIO RIFIUTI DELL'ANNO 2018.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
Geom. BENINCÀ CLAUDIO

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA RUGGERI ELENA

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale D. Lgs. 82/2005*